

SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA
Zagrebačka 2, 53 230 Korenica

Klasa: 406-02/16-01/02
Urbroj: 2125/36-01-16-3
Korenica, 5. prosinaca 2016.

GOSPODARSKI SUBJEKT:

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

u postupku nabave male vrijednosti
LOŽ ULJA EKSTRA LAKO (LU EL)
za 2017. godinu

Redni broj iz Plana nabave: 8.2./2017.

Korenica, prosinac 2016.

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv, adresa naručitelja, OIB i MB, broj telefona i telefaksa, e-mail, internetska adresa, kontakt osoba

SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA
Zagrebačka 2, 53 230 Korenica
OIB: 67749942551, MB: 3342123
Telefonski broj, broj telefaksa, e-pošta
Telefon: 01 / 8000 599
Telefaks: 01 / 8000 599
E-mail (e-pošta): ured@ss-plitvickajezera.skole.hr
Internetska adresa: www.ss-plitvickajezera.skole.hr
Kontakt osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima – Željko Lukes, tajnik.

1.2 Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti nepostoje: ne postoje.

1.3. Mjesto isporuke usluge

- SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA, Zagrebačka 2, Korenica i UČENIČKI DOM ŠKOLE, Trg sv. Jurja 2, Korenica.

FCO lokacija naručitelja:

Ponuditelj se obvezuje osigurati prijevoz odgovarajućim vlastitim prijevoznim sredstvom

ili vozilima ugovornih prijevoznika, koji zadovoljavaju propisane tehničke uvjete za prijevoz naftnih derivata, do istovarnog mjesta sukladno pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima.

1.4. Opis nabave i vrsta postupka

- Nabava lož ulja ekstra lako prema priloženom ponudbenom troškovniku.

Redni broj iz Plana nabave: 8.2./2017.

Vrsta postupka: Postupak bagatelne nabave na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br.90/11, 83/13.,143/13.,13/14) i Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Srednje škole Plitvička jezera.

Provođenje postupka: Poziv na dostavu ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom izboru i objavom na internetskoj stranici Škole.

1.5. Rok isporuke: do 31. prosinca 2017. godine, počevši od 1. siječnja 2017. godine.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: iznosi bez PDV-a =130.000,00 kn.

1.7. Vrsta ugovora: Ugovor o isporuci robe.

1.8. Ponudbeni list i Troškovnik: dostavljaju se pismenim putem kao prilozi uz Poziv na dostavu ponude pošte preporučenom pošiljkom uz dostavnicu.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava i dostava lož ulja ekstra lako za potrebe grijanja zgrade Škole i Učeničkog doma Škole.

Predviđene količine predmeta nabave za vrijeme trajanja ugovora specificirane su Troškovnikom.

2.2. Količina predmeta nabave: 27.000 litara.

Navedena količina goriva je planska. Za stvarnu količinu Naručitelj će prema potrebi davati narudžbu sukcesivno tijekom 2017. godine. Stvarna nabavljena količina temeljem sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od predviđene količine, uz ograničenje da ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.3. Tehničke specifikacije:

Vrsta loživog ulja: lož ulje ekstra lako (LUel).

Kakvoća LU EL-a treba biti u skladu s Uredbom o kvaliteti tekućih naftnih derivata („Narodne novine br. 113/13, 76/14. i 56/15). Ponuditelj se obvezuje, kod svake isporuke robe priložiti Izjavu o sukladnosti TNG-1.

2.4. Troškovnik:

Ponuditelj je obvezan u potpunosti ispuniti Troškovnik koji je sastavni dio dokumentacije Poziva za dostavu ponude.

Troškovnik mora biti ispunjen u izvorniku i ovjeren potpisom i pečatom ovlaštenog predstavnika ponuditelja.

2.5 Mjesto isporuke robe:

Isporuka robe FCO naručitelja:

Spremnik u Srednjoj školi Plitvička jezera, Zagrebačka 2, 53 230 Korenica i spremnik u Učeničkom domu Škole, Trg sv.Jurja 2, 53 230 Korenica.

Ponuditelj se obvezuje osigurati prijevoz odgovarajućim vlastitim prijevoznim sredstvom ili vozilima ugovornih prijevoznika, koji zadovoljavaju propisane tehničke uvjete za prijevoz naftnih derivata, do istovarnog mjesta sukladno pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima.

2.6. Rok trajanja ugovora:

Planirano trajanje ugovora do 31.prosinca 2017. godine.

3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Sukladno članku 8. Pravilnika o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti, iz postupka nadmetanja naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka bagatelne nabave:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, sukladno odgovarajućoj odredbi propisa kojim se uređuje javna nabava,
2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnom

zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice, u postupku pred stečajne nagodbe), u kojem slučaju se to dokazuje dokumentom iz stavka 3. ovog članka.

3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom Pravilnika,
4. ako je nad njime otvoren stečaj ili pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ako je u postupku likvidacije ili pokrenut prethodni postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u slučajnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
5. ako je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili prekršaj u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti, odnosno za odgovarajuće djelo prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta uz obvezan navod jednog ili više određenih kaznenih djela ili prekršaja u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti koje će se koristiti kao razlog isključenja, ili
6. ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka bagatelne nabave učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način,
7. ako je gospodarski subjekt izvršio radove, isporučio robu i/ili izvršio uslugu temeljem prethodnog ugovora sa naručiteljem koji nije izvršen sukladno preuzetim ugovornim obvezama.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 1. i 5. ovog članka gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući do dana primitka Poziva za dostavu ponude.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 2. ovoga članka gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana primitka Poziva za dostavu ponude, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 4. ovoga članka gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **izvod iz sudskog, obrtničkog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta** koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana primitka Poziva za dostavu ponude **ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta**.

4. DOKAZI SPOSOBNOSTI

4.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Svoju sposobnost Ponuditelj dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana primitka Poziva za dostavu ponude.

4.2. Dozvolu (Rješenje) za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima izdanu od strane Hrvatske energetske regulatorne agencije sukladno odredbama Zakona o energiji (Narodne novine br. 120/12.,14/14.,102/15).

4.3. Suglasnost Ministarstva gospodarstva rada i poduzetništva za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s inozemstvom za naftne derivate, kao dokaz da ispunjava uvjete sukladno članku 6. Uredbe o uvjetima za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za određenu robu („Narodne novine br.47/14.,62/15).

4.4. Pravila dostavljanja dokumenata

Sve zahtijevane dokumente i dokaze navedene u točki 3. i 4. ove Dokumentacije, moguće je priložiti u neovjerenj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj zadržava pravo nakon donošenja odluke o odabiru ponude od odabranog ponuditelja tražiti dostavu navedenih isprava u izvorniku.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj, način izrade i način dostave ponuda

5.1.1. Sadržaj ponude

-**Ponudbeni list**-koji se nalazi u Prilogu 1 ovog Poziva za dostavu ponude Ponuditelj obavezno popunjava i prilaže ponudi,

-**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja** navedeni u točki 3. ove Dokumentacije,

-**Traženi dokazi sposobnosti** navedeni u točki 4. ove Dokumentacije,

-**Ispunjen Troškovnik iz Priloga 2,**

-**Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta nadmetanja.**

5.1.2.Način izrade ponude:

- ponuda mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje i vađenje stranica, a povezuje se jamstvenikom. Mjesto vezivanja jamstvenika Ponuditelj će ovjeriti pečatom,

-stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude,

- podnosi se u papirnatom obliku, predaje se u izvorniku, a Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave,

-ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otisaka) odnosno moraju biti precrtani, a ne izbrisani korektorom. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Ponuditelja,

- troškovnik se ispunjava na način da ponuditelj popuni polje jedinične cijene pa je pomnoži zadanom količinom i na taj način dobije cijenu jedne stavke troškovnika. Ponuditelj mora pravilno i u cijelosti ispuniti sve stavke troškovnika,

-ako gospodarski subjekt u ponudi označava određene podatke poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni,

- ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, s nazivom i adresom Ponuditelja, rednim brojem iz Plana nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi (8.2./2017.), te naznakom predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“.

Ako omotnica nije u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva za dostavu ponude, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

-Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „izmjena ili „dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pismeno izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.2.Način određivanja cijene:

Cijena ponuda mora biti izražena u kunama. Cijena ponude piše se brojkama i slovima. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, koje iziskuje isporuka lož ulja fco na lokaciju Naručitelja.

Ako Ponuditelj odobrava popust Naručitelju iskazat će ga zasebno i uključiti će ga u ukupnu cijenu ponude. Odobreni popust izražava se u postotku (%) i u apsolutnom iznosu.

Odobreni popust Ponuditelj je obvezan iskazati prilikom svake isporuke.

Odobreni popust (u postotku) nepromjenjiv je za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Cijena naftnog derivata koji je predmet nabave određuje se sukladno Zakonu o tržištu nafte i naftnih derivata / Narodne novine 19/14/).

Radi usporedivosti ponuda potrebno je upisati cijene važeće na dan objave poziva na nadmetanje na službenim stranicama škole odnosno na dan 5.12.2016.godine.

Ponuditelji su obvezni popuniti kompletan Troškovnik s traženim kolonama.

5.3. Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je valjana ponuda sposobnog Ponuditelja s najnižom ukupnom cijenom.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema zadanom kriteriju, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.4. Jezik i pismo ponude:

Ponuda sa svim traženim priložima, odnosno izjavama mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.5. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Ponude s kraćim rokom valjanosti biti će odbačene kao neprihvatljive.

5.6.Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora:

Ugovor će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ovog Poziva za dostavu ponude i ponude odabranog Ponuditelja, a zaključit će se u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Ugovor o isporuci robe sklopit će se sa odabranim ponuditeljem za cjelokupni predmet nabave.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Zaprimanje ponuda

Rok za dostavu ponuda je **20.12.2016. godine do 12:00 sati.**

Nema javnog otvaranja ponuda.

Ponude se zaprimaju na adresi: Srednja škola Plitvička jezera, Zagrebačka 2, 53 230 Korenica, bez obzira na način dostave.

Naručitelj će na zatvorenoj omotnici ubilježiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja te u Upisnik o zaprimanju ponuda upisati ponude prema redosljedju zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba Naručitelja.

Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Na zahtjev Ponuditelja Naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redosljedju zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune te ponude. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

6.2. Rok i mjesto otvaranja ponuda:

Rok za odabir ponuda je 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponude se otvaraju u uredu tajnika u sjedištu Naručitelja.

Ponude otvara ovlašteno Povjerenstvo naručitelja za provedbu postupka nabave. Prilikom otvaranja ponuda Naručitelj vodi zapisnik. Nakon što se ponude otvore i pročitaju, ostaju kod Naručitelja

6.3. Uvjeti i rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:

Prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj će na temelju ocjena i pregleda ponuda isključiti ponude sukladno članku 8. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti Naručitelja.

U skladu s rezultatima nakon izvršenog otvaranja, pregleda i ocjena ponuda, Naručitelj će sastaviti Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda te kao najpovoljniju ponudu ocijeniti jednu valjanu ponudu, s najnižom ukupnom cijenom i u skladu s tim donijeti Odluku o odabiru.

Naručitelj će Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju donijeti u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će svim ponuditeljima u postupku bez odgode dostaviti preporučenom poštom uz povratnicu ili na drugi dokaziv način.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema Ponuditeljima.

6.3. Rok, način i uvjete plaćanja

Plaćanje će Naručitelj izvršiti u roku trideset (30) dana od dana izdavanja računa za isporučenu robu.

Isključeno je plaćanje predujma.

Plaćanje se obavlja na žiro-račun ponuditelja.

PRILOG 2-TROŠKOVNIK
PRILOG 3 -IZJAVU O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA NADMETANJA

RAVNATELJ

Šimo Pavlović, prof.