

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA
Zagrebačka 2, Korenica
KLASA: 602-12/25-01/1
URBROJ: 2125-36-06-25-1

KURIKUL
SREDNJE ŠKOLE PLITVIČKA JEZERA
I UČENIČKOG DOMA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.

U Korenici, rujan 2025.



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA
Zagrebačka 2, 53 230 Korenica
ŠKOLSKI ODBOR
Tel/fax: 01/8000-599
e-mail: ured@ss-plitvickajezer.skole.hr
Šifra Škole: 09-455-501
OIB: 67749942551

KLASA: 007-06/25-01/15
URBROJ: 2125-36-06-25-5
Korenica, 7. listopada 2025.

Na temelju članka 28. stavka 7. i članka 118. stavka 2. podstavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.) i članka 15. stavka 2. Statuta Srednje škole Plitvička jezera, na prijedlog ravnateljice, danog pozitivnog mišljenja Nastavničkog vijeća sa 2. sjednice održane 1. listopada 2025. godine i pozitivnog mišljenja Vijeća roditelja sa 1. konstituirajuće sjednice održane 6. listopada 2025. godine, Školski odbor Srednje škole Plitvička jezera na 9. sjednici održanoj 7. listopada 2025. godine, **donio je**

ODLUKU
o usvajanju Školskog kurikulumu Škole i Učeničkog doma
za školsku godinu 2025./2026.

Članak 1.

Usvaja se Školski kurikulum Srednje škole Plitvička jezera i Učeničkog doma za školsku godinu 2025./2026. (u nastavku teksta: Školski kurikulum).

Članak 2.

Školski kurikulum, sastavni je dio ove Odluke.

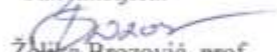
Članak 3.

Škola je obvezna do 15. listopada 2025. godine, Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih, elektroničkim putem dostaviti Školski kurikulum, te isti objaviti na svojim mrežnim stranicama u skladu s propisima vezanim uz zaštitu osobnih podataka.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu odmah nakon usvajanja, a primjenjivat će se od početka školske godine 2025./2026.

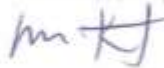
Ravnateljica:


Željka Brozović, prof.



Predsjednik Školskog odbora:

Ivan Kokot, prof.



Dostaviti:

1. Mrežne stranice Škole
2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih
3. Pismohrana, ovdje

Sadržaj

1. Uvod	4
1.1. Nacionalni okvirni kurikulum	4
1.2. Školski kurikulum.....	8
2. O školi.....	10
2.1. Strategija razvoja škole	10
2.2. Strateški ciljevi	12
2.3. Vizija	13
2.4. Misija	13
2.5. Provedba	13
2.6. Evaluacija	14
3. Pregled kurikula	15
3.1 . Izvannastavni program.....	15
3.2. Posjeti, izleti, terenska nastava i stručne ekskurzije	15
3.3. Izborna nastava	15
3.4. Dodatna i dopunska nastava.....	15
3.5. Izvannastavna aktivnost.....	16
3.6. Preventivni programi	16
3.7. Ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i programi	16
3.8. Manifestacije i projekti	16
3.9. Aktivnosti za upise u prvi razred (Promocija škole)	17
4. Izvannastavni programi	18
6. Izborna nastava	35
7. Dodatna i dopunska nastava.....	38
8. Izvannastavne aktivnosti.....	43
9. Učenička zadruga Sedra	46
9.1. Plan rada sekcija.....	46
9.1.1. Izrada prigodnih i raznih slastica.....	46
9.1.2. Izrada prirodne kozmetike	47
9.1.3. Izrada ukrasnih predmeta od prirodnih materijala.....	48
9.1.4. Uzgoj začinskog bilja i proizvodnja sušenih začina	49
9.1.5. Novinarska sekcija (Izrada slikovnice Legenda o Mrsinju-gradu).....	50
9.2. Natjecanja, smotre, manifestacije i sajmovi	51

9.3.. Praćenje i vrednovanje učenika Zadruga tijekom realizacije planiranog godišnjeg programa Zadruga	51
10. Preventivni programi	52
10. Ostale odgojno- obrazovne aktivnosti i programi.....	59
11. Manifestacije i projekti	60
12. Aktivnosti vezane za upise u prve razrede.....	62
13. PREGLED DOMSKOG KURIKULUMA	63
13.1. Izvannastavni programi.....	63
13.2. Posebni programi	64
13.3. Izborni programi.....	71

1. Uvod

Strategija razvitka kvalitete je dokument koji je izradio ravnatelj u suradnji sa stručnim službama i u suradnji s Timom za kvalitetu na temelju kontinuiranog provođenja projekta samovrednovanja Škole. Strategija je usklađena sa Strategijom razvitka strukovnog obrazovanja u Republici Hrvatskoj. Strategija razvitka škole je obilježena specifičnostima zanimanja za koja školujemo naše učenike (Turizam i ugostiteljstvo).

1.1. Nacionalni okvirni kurikulum

Temeljne sastavnice Nacionalnoga okvirnoga kurikula su:

- društveno-kulturne i odgojno-obrazovne vrijednosti – ZNANJE, SOLIDARNOST, IDENTITET, ODGOVORNOST
- ciljevi koji izražavaju očekivana učenička postignuća tijekom odgoja i obrazovanja su:
 - a) osiguranje sustavnog načina poučavanja učenika, poticanje i unapređivanje njihovog intelektualnog, tjelesnog, estetskog, društvenog, moralnog i duhovnog razvoja u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima
 - b) razvijanje svijesti učenika o očuvanju materijalne i duhovne, povijesno-kulturne baštine Republike Hrvatske i nacionalnoga identiteta
 - c) promicanje i razvijanje svijesti o hrvatskom jeziku kao bitnom čimbeniku hrvatskog identiteta, sustavno njegovanje hrvatskog standardnog (književnog) jezika u svim područjima, ciklusima i svim razinama odgojno-obrazovnoga sustava
 - d) odgajanje i obrazovanje učenika u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima te pravima i obvezama djece, osposobljavanje ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanjem različitosti i snošljivosti te aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva
 - e) osiguranje učenicima stjecanja temeljnih (općeobrazovnih) i strukovnih kompetencija, osposobljavanje za život i rad u promjenljivu društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnoga gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija, znanstvenih spoznaja i dostignuća
 - f) poticanje i razvijanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti učenika
 - g) osposobljavanje učenika za cjeloživotno učenje.

- načela kao smjernice odgojno-obrazovne djelatnosti - VISOKA KVALITETA ODGOJA I OBRAZOVANJE ZA SVE, JEDNAKOST OBRAZOVNIH MOGUĆNOSTI ZA SVE, OBVEZNOST OPĆEG OBRAZOVANJA, HORIZONTALNA I VERTIKALNA PROHODNOST, UKLJUČENOST SVIH UČENIKA U ODGOJNO-OBRAZOVNI SUSTAV, ZNANSTVENA UTEMELJENOST, POŠTIVANJE LJUDSKIH PRAVA I PRAVA DJECE, KOMPETENTNOST I PROFESIONALNA ETIKA, DEMOKRATIČNOST, SAMOSTALNOST ŠKOLE, PEDAGOŠKI I ŠKOLSKI PLURALIZAM, EUROPSKA DIMENZIJA OBRAZOVANJA, INTERKULTURALIZAM
- metode, sredstva i oblici rada – istraživačka nastava, nastava temeljena na učenikovom iskustvu, projektna nastava, multimedijaska nastava, individualizirani pristup učeniku, interdisciplinarni pristup, tj. povezivanje programskih sadržaja prema načelima među predmetne povezanosti, problemsko učenje, učenje u parovima, učenje u skupinama i slično. Prednost se daje socijalnom konstruktivizmu u kojemu učenik, uz podršku učitelja i nastavnika, sam istražuje i konstruira svoje znanje.
- odgojno-obrazovna područja kao temeljni sadržaj:
 1. JEZGROVNI KURIKUL - jedan ili više izbornih nastavnih predmeta ponuđenih na nacionalnoj i/ili i školskoj razini; čini dio obrazovnog standarda učenika; ocjenjuje se brojčanom ocjenom odnosi se na sve učenike; jednak je i obvezan za sve učenike, izuzev učenika s teškoćama; ocjenjuje se brojčanom ocjenom
 2. RAZLIKOVNI KURIKUL - jedan ili više izbornih nastavnih predmeta ponuđenih na nacionalnoj i/ili i školskoj razini; čini dio obrazovnog standarda učenika; ocjenjuje se brojčanom ocjenom
 3. ŠKOLSKI KURIKUL - fakultativni nastavni predmeti, dodatna i dopunska nastava, izvannastavne aktivnosti, projekti, ekskurzije i druge ponude škole učenicima; može se ocjenjivati (brojčano ili opisno), ali ne mora
 4. MEĐUPREDMETNE TEME - protežu se kroz sve dijelove NOK-a, ili se programiraju kao posebni nastavni predmeti ili moduli u dijelu školskoga kurikula - OSOBN I SOCIJALNI RAZVOJ, ZDRAVLJE, SIGURNOST I ZAŠTITA OKOLIŠA, UČITI KAKO UČITI, PODUZETNIŠTVO, UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE, GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE.

Interdisciplinarni pristup i među predmetno povezivanje omogućuju cjelovit (holistički) pristup razvoju učeničkih kompetencija. Ovaj se trend očituje u sve izraženijem strukturiranju

kurikula u šira odgojno-obrazovna područja te oblikovanju međupredmetnih tema. Uvođenje odgojno-obrazovnih područja, tj. povezanih cjelina srodnih predmeta i među predmetnih tematskih cjelina, omogućuje ne samo stjecanje novih kompetencija, nego i učinkovitije planiranje i bolju konceptualnu povezanost odgojno-obrazovnih sadržaja. Odgojno-obrazovna područja i međupredmetne teme omogućuju učenicima da probleme o kojima uče sagledavaju s motrišta različitih disciplina odnosno predmeta.

Nacionalni okvirni kurikulum uključuje ova odgojno-obrazovna područja:

- jezično-komunikacijsko područje
- matematičko područje
- prirodoslovno područje
- tehničko i informatičko područje
- društveno-humanističko područje
- umjetničko područje
- tjelesno i zdravstveno područje.

Područja u Nacionalnom okvirnom kurikulumu izražavaju i određuju temeljne kompetencije učenika u svakom pojedinom području. Slijedom određenja pojma temeljne kompetencije u Europskom kompetencijskom okviru, temeljne kompetencije učenika izražene su očekivanim učeničkim postignućima ili odgojno-obrazovnim ishodima koji predstavljaju jasno iskazana očekivana znanja, vještine i stavove koje učenici trebaju steći i pokazati po završetku određenog programa, odgojno-obrazovnog ciklusa ili stupnja obrazovanja.

U Nacionalnom okvirnom kurikulumu učenička očekivana postignuća za svako odgojno-obrazovno područje određena su na razini odgojno-obrazovnih ciklusa, ali ne i na razini pojedinog razreda. Predmetni kurikuli, odnosno njihovi ciljevi i očekivana učenička postignuća, bit će razrađeni za svaki razred, nakon izradbe Nacionalnoga okvirnoga kurikula. Određivanje učeničkih postignuća na razini područja i odgojno-obrazovnih ciklusa olakšava oblikovanje ciljeva i učeničkih postignuća u predmetnim kurikulumima i njihovu razradu po razredima. Određivanje učeničkih postignuća na razini područja i ciklusa također omogućuje racionalnije strukturiranje i usklađivanje predmetne strukture u svakom pojedinom kurikulskom području.

Uz svako odgojno-obrazovno područje stoji:

- opis područja, u kojem su definirani svrha i važnost područja te njegov doprinos općim ciljevima, načelima i vrijednostima Nacionalnog okvirnog kurikula
- odgojno-obrazovni ciljevi područja, u kojima su postavljeni opći ciljevi odgoja i obrazovanja učenika u tom području
- očekivana učenička postignuća, odnosno očekivani odgojno-obrazovne ishodi za svako područje i za svaki odgojno-obrazovni ciklus Predmetna struktura područja bit će razrađena po odgojno obrazovnim ciklusima i razredima u zasebnom dokumentu
- ocjenjivanje i vrednovanje učeničkih postignuća i Škole

Vrednovanje se temelji na cjelovitom pristupu praćenja i poticanja individualnog razvoja svakoga djeteta i učenika, a odgojno-obrazovna ustanova, predškolska i školska, dužna je osigurati sustavno poučavanje učenika, poticanje i unapređivanje njihova razvoja u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima, te sustavno praćenje njihova napredovanja. Pritom se očekuje pozitivna usmjerenost na djetetovu, odnosno učenikovu osobnost i postignuća. To znači da se nastoji uočiti i poticati ono u čemu dijete ili učenik ima mogućnost uspjeti, a izbjegavaju se one aktivnosti za koje je jasno da učenik u njima ne može postići zadovoljavajući uspjeh. Ovo posebno vrijedi za opće obvezno obrazovanje koje treba temeljiti na pedagogiji uspjeha za sve, te didaktičkom ugovoru kao sredstvu za ostvarivanje takva pedagoškoga polazišta.

Školsko ocjenjivanje treba sadržavati kvalitativnu i kvantitativnu procjenu svih učeničkih postignuća i zalaganja: prosudbu vrijednosti učenikova usmenoga i pisanoga odgovora; procjenu učenikovih sposobnosti i mogućnosti za ulaganje napora; procjenu o učenikovu korištenju vlastitih mogućnosti i procjenu učenikova zalaganja i rada na satu. U vrednovanju se posebno treba posvetiti pozornost praćenju razvoja motoričkih sposobnosti i sazrijevanju u emocionalnomu području. Ocjenjivanje obuhvaća odgovornost i suradnju. Ocjenjivanje ponašanja usmjereno je procjenjivanju učenikova odnosa prema drugim osobama, prema okolišu i prema njegovu pridržavanju pravila. Predmetom praćenja i ocjenjivanja bit će i međupredmetne teme: poduzetništvo, učiti kako učiti, osobni i socijalni razvoj, primjena informacijsko-komunikacijske tehnologije, zaštita okoliša, sigurnost i zdravlje, odgoj i obrazovanje za građanstvo te kompetencije koje se stječu sudjelovanjem u različitim samostalnim, razrednim i školskim projektima.

1.2. Školski kurikulum

Školski kurikulum odnosi se na načine na koje škole implementiraju Nacionalni okvirni kurikulum uzimajući u obzir odgojno-obrazovne potrebe i prioritete učenika i škole te sredine u kojoj škola djeluje. Školski kurikulum odnosi se na ponudu fakultativnih nastavnih predmeta i/ili modula i drugih odgojno-obrazovnih programa, realizaciju dodatne i/ili dopunske nastave, projekata škole, razrednoga odjela ili skupine učenika, realizaciju ekskurzija, izleta, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti. Programi školskoga kurikula nisu obvezni.

Dodatna nastava kao dio školskog kurikula može se organizirati npr. za učenike koji namjeravaju nastaviti obrazovanje na razini visokoškolskog obrazovanja pa će tijekom dodatne nastave obavljati pripreme za državnu maturu. Školski kurikulum se odnosi i na stjecanje određenih kompetencija u vidu fakultativnog predmeta. Fakultativni predmet može biti svaki nastavni predmet koji programski čini produbljivanje i proširenje sadržaja od dijela koji se nalazi u jezgrovnom i diferenciranom kurikulumu.

Učeničko postignuće tijekom sudjelovanja u školskom kurikulumu može se vrednovati opisnom ili broječnom ocjenom, ali i ne mora. Pod pojmom školski kurikulum podrazumijevaju se svi sadržaji, procesi, aktivnosti koji su usmjereni na ostvarivanje ciljeva i zadataka obrazovanja kako bi promovirali intelektualni, osobni, društveni i fizički razvoj učenika. On, osim službenih obuhvaća i neformalne programe te obilježja koja stvaraju školski imidž, kao npr. odnosi, briga o jednakosti, o vrednovanju i sl.

Tradicionalna škola sve teže može odgovoriti izazovima društva, a isto tako sve teže pruža obrazovanje koje će učenike približiti ljudskoj stvarnosti. Školski kurikulum omogućio bi stvaranje škole koja će biti zanimljivija učenicima. Ujedno bi takva škola bila inspiracija i nastavnom osoblju za što djelotvorniji i kreativniji rad s učenicima. Ono što također treba naglasiti je činjenica da će škola na taj način biti uistinu bolje povezana s društvom i stvarnim potrebama na tržištu rada. Školski kurikulum će omogućiti organiziranje upravo takvog nastavnog procesa koji bi učenicima pokazao sve vrijednosti odabranog budućeg zanimanja. Svaka škola bi trebala imati iskazan svoj vlastiti cilj kojem teži upravo kroz segment kurikula i to na način da su u njemu sažete sve aktivnosti preko kojih se škola predstavlja u javnosti.

Karakteristike školskog kurikula su:

- a) težište obrazovnog procesa nije sadržaj već cilj i rezultat obrazovanja
- b) razvoj sustava procjene i samoprocjene u obrazovanju
- c) usmjerenost ka kvaliteti rezultata procesa obrazovanja
- d) usmjerenost na učenike i proces učenja
- e) samostalnost i razvoj Škole
- f) stručnu samostalnost i odgovornost nastavnika
- g) podrška uže i šire društvene zajednice.

Glavna zadaća školskog kurikulumu je izgradnja jedinstvenog profila Škole, a da bi se to moglo ostvariti potrebno je:

- ✓ napraviti sliku postojećeg stanja i uvjeta u kojima Škola djeluje (oprema, materijalno tehnički uvjeti rada, kadrovski uvjeti i slično)
- ✓ osluhnuti potrebe učenika, roditelja, nastavnika, ali i lokalne zajednice te tržišta rada
- ✓ analizirati mogućnosti Škole
- ✓ napraviti program rada u tekućoj godini
- ✓ izraditi plan i program razvoja Škole u daljnjem periodu (do 5 godina)

2. O školi

Škola u svom sastavu ima restoran otvorenog tipa gdje učenici mogu raditi praktičnu nastavu pod stručnim vodstvom naših strukovnih učitelja. Škola je dobro opremljena različitim sredstvima i pomagalicama, uključujući i specijalizirane kabinete ugostiteljstva i kuharstva za izvođenje praktičnog dijela nastave. U tijeku je proces nabave sredstava i potrebne opreme za kabinet slastičarstva. Kabinet računalstva u potpunosti je obnovljen.

OBRAZOVNI PODRUČJA: TURIZAM I UGOSTITELJSTVO

ZANIMANJA:

- Hotelijersko – turistički tehničar
- Turistički tehničar destinacije
- Konobar
- Kuhar
- Slastičar

2.1. Strategija razvoja škole

Strateško planiranje je dugoročan i sveobuhvatan proces usmjeren na školu kao cjelinu i dio je procesa upravljanja. Provede ga školski timovi predvođeni ravnateljem kao voditeljem škole s ciljem dugoročnog usmjeravanja škole, procjene njene kvalitete, utvrđivanja prioriteta, ispitivanja mogućeg napretka, postizanja veće fleksibilnosti i bolje koordinacije rada što dovodi do afirmacije škole kao mjesta odgoja i poučavanja, ali i organizacije koja trajno uči (Burcar, 2013).

Strateškim planiranjem škola može:

- podići razinu kvalitete učenja i poučavanja,
- bolje iskoristiti prostor i opremu kojom raspolaže,
- stvoriti bolju sliku škole, što može utjecati na lakše pronalaženje mogućnosti sudjelovanja u projektima / dodatnog financiranja razvoja škole,
- biti spremna na nove izazove u obrazovanju koje donosi tehnologija, a time i nove načine poučavanja.

Evaluacijski modeli učinkovitosti škole (prilagođeno prema Cheng, 1993) pokazuju da je škola učinkovita kada:

- može ostvariti zadane ciljeve koji su usuglašeni, jasni, vremenski određeni i mjerljivi,
- može pribaviti potrebne resurse i inpute,
- se školski procesi odvijaju glatko i zdravo i postoji jasan odnos između školskih procesa i učinaka,
- su svi dionici barem minimalno zadovoljni,
- može preživjeti i zadržati status i reputaciju u okolini,
- može naučiti kako se nositi s promjenama u okolini i unutarnjim zaprekama.

Pokazuje se da su učinkovite škole povezane s (prema Domović, 2004):

- osjećajem predanosti na poslu (ulaganjem truda i napora u rad),
- novim pristupima u radu, novim idejama, metodama i postupcima,
- dobrom organizacijom i planiranjem aktivnosti,
- jasno definiranim pravilima ponašanja i odgovornosti,
- prisnim, srdačnim, neformalnim međuljudskim odnosima.
- Bez sustavnog procjenjivanja (kroz proces samovrednovanja) i planiranja (strateške inicijative, hijerarhije ciljeva), korištenja raznih alata strateške analize (SWOT analiza, KREDA analiza, PEST analiza i dr.), strateškog razmišljanja (vizija, misija, temeljne vrijednosti), provedbe i u konačnici provjere strateškog plana (organizacije poslovnih procesa te procesa učenja i poučavanja, mjerenja uspješnosti, korektivnih radnji) nije moguće postići željene rezultate.

Glavna područja na kojima će se temeljiti nova strategija razvoja škole u sljedećem razdoblju:

- 1) Podizanje digitalne zrelosti škole
- 2) Implementacija projekta e-škole
- 3) Unapređenje nastave: Spoj teorijskog znanja s praktičnim kroz terenske nastave i suradnju s Nacionalnim parkom Plitvička jezera kroz zajedničke radionice mentora i učenika.
- 4) Unapređenje rada s učenicima s teškoćama (edukacija nastavnika)
- 5) Kontinuirana edukacija nastavnika i zaposlenika. Sudjelovanje nastavnika na stručnim skupovima u organizaciji ASO i AZOO
- 6) Usvajanje novih kurikuluma i novih modela poučavanja
 - obogaćivanje redovitog plana i programa nastave kuharstva nastavnim planom i programom Ličke kuhinje

- 7) Uključenje u projekte koji jačaju učeničku inovativnost
 - suradnja s lokalnom zajednicom kroz sudjelovanje u raznim sajmovima
- 8) Opremanje zastarjelih školskih kabineta i praktikuma
- 9) Nastavak međunarodne suradnje kao i suradnje s državnim, županijskim i gradskim institucijama te institucijama i udrugama civilnog društva
 - Suradnja s NP Plitvička jezera (edukativni dio, praktična nastava, stipendiranje učenika, obilježavanje važnih događaja, sudjelovanje na manifestacijama)
 - Suradnja s partnerima na projektu
 - Obilježavanje dana kuhara
 - Obilježavanje Dana škole
- 10) Unapređivanje sustava profesionalnog usmjeravanja
 - Odlazak na Smotru fakulteta u Zagreb
 - Predavanje djelatnika HZZ-a
 - Promidžba vojnih i policijskih zanimanja
- 11) Jačanje izvrsnosti i privlačnosti strukovnog osposobljavanja i obrazovanja
 - Izobrazba odraslih
 - Promidžba zanimanja u osnovnim školama regije
- 12) Osvremenjivanje modela samovrjednovanja i povezivanja sa sustavom vanjskog vrednovanja odgojno - obrazovnih ustanova. (ASOO: e –kvaliteta)

2.2. *Strateški ciljevi*

- ✓ pozicioniranje škole u prepoznatljivu instituciju za obrazovanje u sektoru ugostiteljstvo i turizam,
- ✓ prilagodba škole promjenama u odgojno obrazovnom procesu
- ✓ poticanje nastavnika i učenika na slobodu stvaranja i poduzetničke ideje
- ✓ orijentiranost škole prema gospodarstvu
- ✓ mogućnosti razvoja škole na temelju projekata uz pomoć sredstava iz fondova EU-a.
- ✓ podići razinu obrazovanja te omogućiti samozapošljavanje u ugostiteljstvu, hotelijerstvu i turizmu nakon završetka srednjoškolskog obrazovanja.
- ✓ biti servis i podrška gospodarstvu i razvoju zajednice

2.3. Vizija

Naša je vizija postati vodeća škola za ugostiteljstvo i turizam u turistički jednoj od najpoznatijih destinacija Hrvatske te obrazovati buduće radnike i poduzetnike u duhu otvorenosti, inovativnosti, kreativnosti i društvene odgovornosti.

2.4. Misija

Srednja škola Plitvička jezera će na temelju bogate tradicije postaviti ljude i njihove međusobne odnose na prvo mjesto. Škola će sustavno raditi na pozicioniranju te kroz razvoj kompetencija nastavnika, razvijat ćemo kompetencije naših učenika kako bi bili što konkurentniji na tržištu rada i u poduzetničkom miljeu. Razvijat ćemo stručnost u ugostiteljstvu i turizmu kroz uporabu novih tehnologija i prateći nove trendove struke te pristupajući turizmu i ugostiteljstvu na holistički način. Takav pristup turizmu planiramo ostvariti kroz međunarodnu i međuresornu suradnju te suradnju sa stručnjacima iz relevantnih područja kao i lokalnom samoupravom te udrugama civilnog društva.

2.5. Provedba

Najodgovorniji za provedbu Strategije je ravnatelj, ali ona aktivno uključuje sve nastavnike i stručne suradnike te sva tijela koja djeluju u sklopu Škole, u skladu sa školskim dokumentima, planovima i programima, kompetencijama i stručnosti svakoga pojedinca.

Načini realizacije strateških ciljeva:

Strateški cilj	Planiranje aktivnosti za postizanje cilja	Očekivani ishodi
pozicioniranje škole u prepoznatljivu instituciju za obrazovanje u sektoru ugostiteljstvo i turizam	u-redovito objavljivanje na mrežnim stranicama škole i društvenim mrežama - sudjelovanje na smotrama i natjecanjima - promotivne aktivnosti usmjerene na OŠ - sudjelovanje u organizaciji javnih i kulturnih događanja	povećan upis učenika - zadržati sve postojeće smjerove - uvesti edukaciju za odrasle (mikrokvalifikacije) - zadovoljstvo korisnika

prilagodba škole promjenama u odgojno obrazovnom procesu	- uvođenje novih kurikula - edukacija djelatnika - uvođenje novih programa u rad ustanove	-poboljšanje uvjeta rada -povećanje učinkovitosti i produktivnosti djelatnika -povećanje stručne osposobljenosti
poticanje nastavnika i učenika na slobodu stvaranja i poduzetničke ideje	- sudjelovanje u projektima -pokretanje novih segmenata u zaradi škole s uključivanjem učenika u stvaranje	- pozicionirati školu na tržište -povećati vlastite prihode
orijentiranost škole prema gospodarstvu	-suradnja s gospodarstvenicima	- promocije, suradnja tijekom obavljanja stručne prakse
mogućnosti razvoja škole na temelju projekata uz pomoć sredstava iz fondova EU-a.	- prijavljivati se na EU projekte kao partner i samostalno - uvesti ERASMUS u školu	-sudjelovati u barem dva projekta godišnje - početi s ERASMUSOM
podići razinu obrazovanja te omogućiti samozapošljavanje u ugostiteljstvu, hotelijerstvu i turizmu nakon završetka srednjoškolskog obrazovanja	-još intenzivnije raditi na kvaliteti praktične nastave i pokušati uključiti što više privatnih subjekata	-zadovoljstvo učenika i poduzetnika te mogućnost ostanka na radnom mjestu nakon završene praktične nastave
biti servis i podrška gospodarstvu i razvoju zajednice	-sudjelovati u lokalnim događanjima, biti logistička potpora u organizaciji događanja	- promocija kroz sudjelovanje - povećan broj partnerstava

2.6. Evaluacija

Evaluaciju provedbe Strateškog plana razvoja škole vršit će Tim za kvalitetu Škole, a dobivene rezultate analizirat će Nastavničko vijeće, Vijeće učenika, Vijeće roditelja i Školski odbor. Evaluacija se vrši po načelima iz Strategije razvitka strukovnog obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

3. Pregled kurikula

3.1 . Izvannastavni program

- Ruksak pun kulture
- Mreža čitanja
- Interliber

3.2. Posjeti, izleti, terenska nastava i stručne ekskurzije

- NP Plitvička Jezera - Obilazak ugostiteljskih objekata: Hotel Jezero, Hotel Plitvice, restoran Poljana, restoran Lička kuća, obilazak jezerske zone uz stručno vođenje
- Zadar – Radionica u resortu Punta Skala
- Jednodnevni izlet u Zagreb
- Grabovac - posjet
- Gospić - terenska nastava
- Otočac - terenska nastava
- Gračac (Cerovačke špilje) - terenska nastava
- Krasno - terenska nastava
- Zagreb (HCK) - terenska nastava
- Zagreb (Hotel) - terenska nastava
- Željava i KIC - posjet i terenska nastava
- Advent – Graz i Ljubljana
- Mrsinj - terenska nastava
- Plješevica - terenska nastava

3.3. Izborna nastava

- Njemački jezik
- Etika
- Vjeronauk

3.4. Dodatna i dopunska nastava

- Hrvatski jezik (maturanti) – dodatna
- Hrvatski jezik (Medijska pismenost) – dodatna
- Matematika – dodatna
- Računalstvo – dodatna
- Dopunska nastava - svi predmeti po potrebi

3.5. Izvannastavna aktivnost

- Sportski klub
- Novinarska sekcija
- Nacionalna kviz liga
- Učenička zadruga Sedra

3.6. Preventivni programi

- Program aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima
- Program aktivnosti protiv ovisnosti
- Program edukacije o spolno prenosivim bolestima i reproduktivnom zdravlju
- Prevencija neprihvatljivih ponašanja u školi i okolini
- Profesionalno informiranje i usmjeravanje
- Abeceda prevencije

3.7. Ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i programi

- Kalendar obilježavanja pojedinih dana tijekom školske godine

3.8. Manifestacije i projekti

- Festival hodanja
- Plitvički maraton
- Svjetski dan turizma
- Jesen u Lici
- Jesenski sajam u Korenici
- Dan medvjedeg luka
- Međunarodni dan kuhara
- Dani mlina Slunj

NAPOMENA: Moguće sudjelovanje na manifestacijama ovisit će o

ponudama vanjskih suradnika i lokalne zajednice

3. 9. Aktivnosti za upise u prvi razred (Promocija škole)

- ✓ prijava na natječaj Promocija zanimanja
- ✓ predstavljanje škole završnim razredima u osnovnim školama koje gravitiraju našoj školi
- ✓ roditeljski sastanak s roditeljima djece u osnovnoj školi Korenica
- ✓ dovođenje završnih razreda u posjetu našoj školi (Dani otvorenih vrata)

4. Izvannastavni programi

Naziv aktivnosti	RUKSAK PUN KULTURE
Cilj i zadaci	1. poticati uporabu novih tehnologija u izražavanju 2. razvijati jezične osjećaje, stil i književni ukus 3. razvijati osjećaj za estetiku, razvijati osjećaj odgovornosti, razvijati i jačati karakter, te osjećaj pripadnosti skupini 4. razvijati umne sposobnosti, sposobnosti izražavanja i stvaralaštva 5. razvijati ljubav prema različitim vrstama umjetnosti i kulturnog stvaralaštva (književnost, kazalište, foto-video, likovna, glazbena i plesna umjetnost i ostale vrste stvaralaštva)
Namjena aktivnosti	Poticanje i uključivanja učenika (III. i IV. HTT-a) u razne kulturne djelatnosti i vrste stvaralaštva. Edukacija i obogaćivanje kulturnog života učenika. Poticanje i razvijanje ljubavi prema različitim vrstama umjetnosti i kulturnog stvaralaštva kod učenika.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Ivana Perović Anušić, prof. i mag. bibl. stručna suradnica - knjižničarka
Način realizacije	Prijava Škole na poziv Ministarstva kulture i medija u siječnju u okviru projekta "Umjetnost i kultura u vrtiću i školi". Praćenje rezultata poziva. Realizacija programa u Školi tijekom šk. godine 2025./2026. u terminu dogovorenom s izvođačima radionica, predstava i sl. odabranim od strane MKM.
Vremenik aktivnosti	Školska godina 2025./2026. - prijava siječanj/veljača - dogovor i realizacija radionice/gostovanja u Školi tijekom šk. god. po dogovoru s izvođačima odabranim od strane MKM
Troškovnik	Bez troškova. (Financirano od strane Ministarstva kulture i medija.)
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Zadovoljstvo učenika ostvarenim novim iskustvima i spoznajama. Objava na službenoj mrežnoj stranici i društvenim mrežama Škole.

Naziv aktivnosti	MREŽA ČITANJA
Cilj i zadaci	Cilj ove aktivnosti je potaknuti učenike na čitanje i na promišljanje o pročitanim djelima i zajedničkoj tematici kojima se bave. Natjecatelji će se upoznati s novim naslovima koji nisu obvezna školska lektira. Učenici će obogatiti vokabular, razvijati čitalačku naviku čitanja iz užitka u slobodno vrijeme, upoznati se s novim autorima, djelima, prevoditeljima, ilustratorima kroz tri pročitane knjige. Učenici će obnoviti znanja korištenja interneta i rješavanja internetskog kviza.
Namjena aktivnosti	Namjena aktivnosti je razvijati čitalačke navike kod mladih, poticati mlade na organizirano i smisleno provođenje slobodnog vremena te poticati učenike na čitanje knjiga u slobodno vrijeme. Razvijanje ljubavi prema čitanju, čitateljske pismenosti i kritičkog razmišljanja.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Ivana Perović Anušić, prof. i mag. bibl. stručna suradnica - knjižničarka
Način realizacije	Učenici čitaju tri zadana naslova koji govore o određenoj zajedničkoj temi. Učenici se natječu u poznavanju zadanih djela u online kvizu na tri razine- školska, regionalna, državna. Prije pristupanja svakoj razini online kviza učenici se sastaju u knjižnici s mentoricom i analiziraju pročitano djelo te komentiraju ukoliko im se svidjelo i zašto. Pristupanje i rješavanje online kviza odvija se (ovisno o broju učenika) u učionici Računalstva ili na računalima u knjižnici u prisustvu školskog povjerenstva. Mogućnost prisustvovanja online susretu s autorom jednog od pročitanih naslova za sve sudionike kviza
Vremenik aktivnosti	Školska godina 2025./2026: - prijava učenika i nabava knjiga- rujan/listopad/studen 2025. - školska razina kviza - prosinac - regionalna razina kviza - ožujak - nacionalna razina kviza - svibanj
Troškovnik	150 - 300 eura za nabavu novih djela za školsku knjižnicu (troškove snosi Škola).
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Zadovoljstvo učenika ostvarenim rezultatima na kvizu i napredovanje iz razine u razinu. Objava na službenoj mrežnoj stranici i društvenim mrežama Škole te društvenim mrežama organizatora "Mreže čitanja".

Naziv aktivnosti	Interliber 2025. – Sajam knjiga
Cilj i zadaci	- razvijanje spoznaje o važnosti knjige i knjižarske djelatnosti u nacionalnoj kulturi - poticanje i razvijanje zanimanja za čitanje knjiga te ljubavi prema čitanju i pisanoj riječi - upoznavanje učenika s poslovnim svijetom izdavačkog i edukativnog stvaralaštva
Namjena aktivnosti	- razvijanje spoznaje o važnosti knjiga u odgoju i obrazovanju i u slobodno vrijeme kako za učenike tako i za nastavnike
Nositelj aktivnosti (voditelj)	ravnateljica knjižničarka nastavnici Hrvatskog jezika razrednici
Način realizacije	Prikupljanje novca i privola roditelja zainteresiranih učenika. Organizacija i dogovor s prijevoznikom. Organizirani posjet sajmu knjiga “Interliber” u Zagrebu autobusom za sve zainteresirane učenike Škole. (posjet Muzeju mamurluka - ukoliko bude dovoljno vremena za isti)
Vremenik aktivnosti	Priprema i organizacija - početak studenog 2025. Realizacija posjeta sajmu knjiga “Interliber” - petak, 14. studenog 2025.
Troškovnik	Troškove prijevoza (i ulaznice u muzej) snose roditelji.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Zadovoljstvo učenika i nastavnika ponudom na sajmu, mogućnost kupovine novih naslova za čitanje u slobodno vrijeme učenika, nabava knjiga za školsku knjižnicu u skladu s potrebama i financijskim mogućnostima Škole. Objava na službenoj mrežnoj stranici i društvenim mrežama Škole.

5. Posjeti, izleti, terenska nastava, stručne ekskurzije

Naziv aktivnosti	NP Plitvička jezera Posjet NP Plitvička jezera uz obilazak objekata: hotel Jezero, hotel Plitvice, restoran Lička kuća te obilazak Nacionalnog parka uz stručno vođenje.
Cilj i zadaci	Upoznavanje objekata, osoblja i prostora za praktičnu nastavu, vizualizacija naučenog gradiva, povezivanje teorijskog i praktičnog znanja. Upoznavanje s višejezičnim informativnim pločama kao i višejezičnim jelovnicima u i oko objekata NP (Engleski jezik)
Namjena aktivnosti	Primjena stečenih znanja pri obavljanju poslova kuhara, konobara, slastičara i tehničara turističke destinacije u odnosima s ljudima, oslobađanju od stresa i sl. (I. kuhari/konobari/slasičari i 1 TTD).
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Josipka Vuković, Ivica Vuković, Marijana Furlan, Ivana Živčić, Ivan Kokot, Ivana Orešković
Način realizacije	Terenska nastava
Vremenik aktivnosti	24. listopada, 2025.
Troškovnik	Troškovi prijevoza učenika - škola, troškove ulaznica i turističkog vodiča odobrava NP Plitvička jezera (gratis).
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja okoliša te materijalne i nematerijalne kulturne baštine. Motiviranje učenika na razmišljanje o različitim mogućnostima gospodarskog korištenja kulturnih i prirodnih dobara. Objava na web stranici i društvenim mrežama Škole i izrada plakata.

Naziv aktivnosti	Zadar (Petrčane): • Radionica u resortu Punta Skala
Cilj i zadaci	Promocija zanimanja konobara, kuhara, slastičara i hotelijersko-turističkih tehničara te upoznavanje s očekivanjima ugostiteljskih objekata visoke kategorije Upoznavanje s višejezičnim informativnim pločama kao i višejezičnim jelovnicima u i oko objekata (Engleski jezik)
Namjena aktivnosti	Učenici će razvijati interes za odabranu struku. 4. HTT, 3. KK, 1. KKS
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Ivana Bunčić Živčić, Josipka Vuković, Marijana Furlan, Ivica Vuković, Josip Laća Ivan Kokot
Način realizacije	Terenska nastava
Vremenik aktivnosti	ožujak, 2026.
Troškovnik	Troškove prijevoza osigurava škola.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Razmjena dojmova učenika, objava na web-u škole i društvenim mrežama.

Aktivnost	Posjet: ● Grabovac
Ciljevi	- sudjelovati na 34. obljetnici spomena na ubijenu hrvatsku mladost i najmlađu žrtvu u Domovinskom ratu - zapaliti svijeće i odati počast poginuloj djeci - upoznati učenike sa zavičajnom povijesti - razvijanje nacionalnog i lokalnog identiteta
Svrha	razviti kod učenika sposobnost povijesnog mišljenja i širenja temeljnih povijesnih znanja o povijesti svoje nacije razvijanje domoljublja i empatije
Nositelji	R. Babić
Način realizacije	Posjet
Vremenik aktivnosti	26. rujna 2025.
Detaljan troškovnik	Troškove prijevoza snosi škola.
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojmova učenika, objava na web stranici škole i ostalim društvenim mrežama.
Način korištenja ostvarenih rezultata	Motiviranje učenika za nastavnu cjelinu stvaranje samostalne RH i Domovinski rat.

Naziv aktivnosti	Terenska nastava (poludnevna) Gospić • Kulturno-zabavna manifestacija Jesen u Lici
Ciljevi	- upoznati učenike sa svrhom kulturno-zabavnih manifestacija - upoznati raznovrsnu turističku ponudu i nove načine promocije - učenici uočavaju važnost uloga turističkog vodiča - razvijanje prostorne inteligencije - učenici se upoznaju s nacionalnim i regionalnim identitetom
Svrha	3.HTT i 1.TTD
Nositelji	M. Furlan, R. Babić, I. Orešković
Način realizacije	terenska nastava
Vremenik aktivnosti	3. listopada 2025.
Troškovnik	Troškove prijevoza snosi škola.
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojmova učenika, objava na web stranici škole, tik-toku i instagramu. Izrada prezentacija prema zadanim zadacima.
Način korištenja ostvarenih rezultata	Motiviranje učenika na razmišljanje o novim načinima promocije hrvatske baštine. Razvijanje poduzetničkih ideja kod učenika te prepoznavanje raspoloživih resursa koji se potencijalno mogu koristiti za pokretanje posla. Primjena marketinških aktivnosti za postizanje prepoznatljivosti i uspjeha proizvoda.

Aktivnost	Terenska nastava · Zagreb
Ciljevi	Posjetiti: Galeriju Klovićevi dvori, KEK kino i Edukacijski centar HCK
Svrha	Razvijanje kulturnih navika naših učenika (pogledati izložbu 1100 godina Hrvatskoga kraljevstva) upoznavanje s mogućnostima VR-a u obrazovanju (pogledati film u kinu KEK), ali i u svakodnevnom životu, obilazak edukativno-izložbenog prostora i sudjelovanje na radionici Hrvatskog crvenog križa
Nositelji	R. Babić, A. Štambuk Marević
Način realizacije	Terenska nastava, 4.HTT te 1.KKS i 1.TTD
Vremenik aktivnosti	studeni 2025.
Detaljan troškovnik	Ulaznica za Galeriju te kino. Troškove prijevoza snosi Škola.
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojmova učenika, objava na web stranici škole i ostalim društvenim mrežama.
Način korištenja ostvarenih rezultata	Motiviranje učenika na razmišljanje o novim načinima promocije hrvatske baštine. Razvijanje poduzetničkih ideja kod učenika.

Aktivnost	Posjet i terenska nastava (poludnevna) · KIC · Željava
Ciljevi	Sudjelovanje na obilježavanju Preleta D. Borovića
Svrha	razviti kod učenika sposobnost povijesnog mišljenja i širenja temeljnih povijesnih znanja o povijesti svoje nacije razvijanje domoljublja i empatije
Nositelji	R. Babić
Način realizacije	3.htt
Vremenik aktivnosti	04. veljače 2026.
Detaljan troškovnik	Troškove prijevoza snosi Škola.
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojmova učenika i izrada prezentacije, objava na web stranici škole i ostalim društvenim mrežama.
Način korištenja ostvarenih rezultata	Motiviranje učenika za nastavnu cjelinu stvaranje samostalne RH i Domovinski rat.

Aktivnost	Terenska nastava • Zagreb
Ciljevi	Posjetiti odabrani hotel te Muzej iluzija. Turistički obilazak Donjeg Grada.
Svrha	Razvijanje kulturnih navika naših učenika. Upoznavanje s radom, ustrojem i poslovanjem hotela visoke kategorije. Upoznavanje s glavnim gradom RH.
Nositelji	R. Babić, M. Furlan
Način realizacije	2. i 4.HTT
Vremenik aktivnosti	travanj 2026.
Detaljan troškovnik	Troškove prijevoza snosi škola, a ulaznice učenici.
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojмова učenika, objava na web stranici škole i ostalim društvenim mrežama.
Način korištenja ostvarenih rezultata	Motiviranje učenika na razmišljanje o novim načinima promocije hrvatske baštine. Razvijanje poduzetničkih ideja kod učenika te prepoznavanje raspoloživih resursa koji se potencijalno mogu koristiti za pokretanje posla. Primjena marketinških aktivnosti za postizanje prepoznatljivosti i uspjeha proizvoda.

Aktivnost	Posjet: Turistička Zajednica općine Plitvička Jezera
Ciljevi	• Upoznati učenike s organizacijom i ulogom Turističke zajednice u razvoju destinacije • Razumjeti načine promocije i upravljanja turističkom destinacijom Plitvička jezera • Razvijati svijest o važnosti održivog razvoja i očuvanja prirodnih resursa destinacije
Svrha	• Razviti kod učenika sposobnost razumijevanja uloge turističke zajednice u razvoju turizma • Potaknuti kritičko promišljanje o održivosti i upravljanju turističkim destinacijama • Osnažiti osjećaj pripadnosti i odgovornosti prema lokalnoj zajednici i prirodnim vrijednostima
Nositelji	I. Orešković
Način realizacije	• Posjet i radionica u prostorijama TZ
Vremenik aktivnosti	31. listopada 2025.
Detaljan troškovnik	Nema troškova
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojmova učenika Objave na školskim web stranicama i društvenim mrežama s fotografijama
Način korištenja ostvarenih rezultata	Povezivanje teorijskih znanja s praksom upravljanja turističkom destinacijom. Razvitak osjećaja odgovornosti prema lokalnoj zajednici.

Aktivnost	Terenska nastava (poludnevna) · Krasno
Ciljevi	Posjetiti Muzej šumarstva, Kuću Velebita i svetište
Svrha	- upoznati učenike s najstarijim muzejom šumarstva u RH - posjetiti jedinstveni muzej Kuću Velebita - upoznati učenike s krškim reljefnim oblicima - upoznati učenike s hodočasničkim turizmom - upoznati raznovrsnu turističku ponudu i nove načine promocije - upoznati način prezentacije zaštićenih područja – interpretacija, uloga turističkog vodiča
Nositelji	R. Babić
Način realizacije	Terenska nastava 2., 3. i 4.HTT
Vremenik aktivnosti	listopad 2025
Detaljan troškovnik	Trošak ulaznice za muzeje po učeniku. Troškove prijevoza snosi Škola.
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojmova učenika i izrada prezentacije, objava na web stranici škole i ostalim društvenim mrežama.
Način korištenja ostvarenih rezultata	Motiviranje učenika na razmišljanje o novim načinima promocije hrvatske nematerijalne baštine. Razvijanje poduzetničkih ideja kod učenika.

Naziv aktivnosti	Terenska nastava (poludnevna) Otočac (Ličko Lešće i Sinac)
Ciljevi	- upoznati učenike s krškim reljefnim oblicima - upoznati raznovrsnu turističku ponudu i nove načine promocije - upoznati način prezentacije zaštićenih područja – interpretacija, uloga turističkog vodiča - razvijanje prostorne inteligencije (snalaženje u prirodi) - razviti kod učenika sposobnost povijesnog mišljenja i širenja temeljnih povijesnih znanja o povijesti svoje nacije
Svrha	Posjetiti Ličko Lešće (Hrvatski centar za autohtone vrste riba i rakova krških voda) i Sinac (izvori Gacke)
Nositelji	R. Babić
Način realizacije	terenska nastava 3. i 4.HTT
Vremenik aktivnosti	travanj, 2026.
Troškovnik	Prijevoz i ulaznice.
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojmova učenika, objava na web stranici škole i ostalim društvenim mrežama.
Način korištenja ostvarenih rezultata	Motiviranje učenika na razmišljanje o novim načinima promocije hrvatske nematerijalne i materijalne baštine. Razvijanje poduzetničkih ideja kod učenika.

Naziv aktivnosti	Terenska nastava (poludnevna) Gračac (Cerovačke špilje)
Ciljevi	- upoznati učenike s krškim reljefnim oblicima - upoznati raznovrsnu turističku ponudu i nove načine promocije - upoznati način prezentacije zaštićenih područja – interpretacija, uloga turističkog vodiča - razvijanje prostorne inteligencije (snalaženje u prirodi) - razviti kod učenika sposobnost povijesnog mišljenja i širenja temeljnih povijesnih znanja o povijesti svoje nacije
Svrha	Posjetiti Cerovačke špilje
Nositelji	R. Babić
Način realizacije	terenska nastava 2. i 3.HTT
Vremenik aktivnosti	travanj, 2026.
Troškovnik	Prijevoz i ulaznice.
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojmova učenika, objava na web stranici škole i ostalim društvenim mrežama.
Način korištenja ostvarenih rezultata	Motiviranje učenika na razmišljanje o novim načinima promocije hrvatske nematerijalne i materijalne baštine. Razvijanje poduzetničkih ideja kod učenika.

Naziv aktivnosti	Terenska nastava Opatija
Ciljevi	Upoznati se s počecima turizma u Hrvatskoj Doživjeti poseban ambijent i atmosferu grada Upoznati organizaciju, način rada i standarde odabranog hotela
Svrha	Posjetiti Opatiju - kolijevku hrvatskog turizma Posjetiti Muzej hrvatskog turizma Posjetiti jedan hotel visoke kategorije Posjet Regionalni centar , Ugostiteljska škola Opatija
Nositelji	Josipka Vuković, Marijana Furlan, Ivica Vuković, Ivana Živčić, A.Štambuk Marević
Način realizacije	terenska nastava - 3. k/k, 2.k/s i 4. htt
Vremenik aktivnosti	ožujak 2025.
Troškovnik	Troškove prijevoza snosi Škola Troškove ulaznica i stručnog vođenja snose učenici
Način vrednovanja rezultata	Razmjena dojмова učenika, objava na web stranici i društvenim mrežama Škole.
Način korištenja ostvarenih rezultata	Primijeniti nove spoznaje u svom praktičnom radu te načinu promocije destinacije.

Aktivnost	Terenska nastava (poludnevna) Pohod na Mrsinj
Ciljevi	- učenici upoznaju kraj u kojem žive - razvoj navika aktivnog života - utjecaj na razvoj motoričkih i funkcionalnih sposobnosti
Troškovi	Nema
Nositelji	Josip Laškarin
Način realizacije	Terenska nastava 2. i 3. .HTT
Vremenik aktivnosti	Listopad 2025.

Aktivnost	Terenska nastava (poludnevna) Pohod na Plješevicu
Ciljevi	- učenici upoznaju kraj u kojem žive - razvoj navika aktivnog života - utjecaj na razvoj motoričkih i funkcionalnih sposobnosti
Troškovi	Troškove prijevoza učenika od škole do Mihaljevca snosi škola
Nositelji	Josip Laškarin
Način realizacije	Terenska nastava 2. i 3.HTT
Vremenik aktivnosti	Travanj ili svibanj 2026.

Naziv aktivnosti	Jednodnevna terenska nastava iz izbornog njemačkog jezika (Advent u Grazu)
Nositelji	Ana Magdić, profesorica hrvatskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti, Dragojana Toto, profesorica njemačkog jezika i književnosti i pedagogije, Josip Laća, profesor hrvatskog jezika i književnosti
Ciljevi i namjena aktivnosti	Ciljevi ove terenske nastave su učenike upoznati s gastronomskom i turističkom ponudom austrijskog područja kao jednog od njemačkih govornih područja. Učenici bi na ovaj način došli u doticaj s izvornim govornicima, komunicirali na njemačkom jeziku za osobne potrebe i snalaženje u prostoru, te upoznali nove sredine i situacije.
Broj učenika/razredi	31 učenika 2. i 3. razreda konobara i 16 učenika 4. razreda hotelijersko-turističkog tehničara
Način realizacije	Realizacija je planirana kao posjet Adventu u Grazu kako bi se učenici susreli s gastronomskom i turističkom ponudom austrijskog područja.
Vremenik	Prosinac 2025.
Troškovnik	Trošak prijevoza autobusa u skladu s ponudom lokalnih prijevoznika na relaciji Korenica- Graz, Graz- Korenica + usluga turističkog vodiča)snose roditelji učenika
Način vrednovanja i korištenja rezultata	Rezultate ovakve izvanučionične nastave bi učenicima koristile za buduću uporabu njemačkog jezika i za edukaciju u turističkom segmentu, kako gastronomskom, tako i posjetiteljskom.

6. Izborna nastava

U školskoj godini 2025./2026. izborna nastava je organizirana iz 4 nastavna predmeta.

Nastavni predmet	Nastavnik	Razred
Vjeronauk	Anto Božić	Svi razredi
Etika	Ana Ivković	Svi razredi
Njemački jezik	Dragojana Toto	2.sl./kuh.
Njemački jezik	Ana Magdić	3.kon./kuh.

Naziv aktivnosti	Izborna nastava Etika I-IV razreda (konobar, kuhar, slastičar, htt,) gimnazija
Cilj i zadaci	Upoznavanje sa sadržajima ljudskih prava. Razvijanje svijesti o važnosti održavanja mira u svijetu, razvijanje tolerancije, uočavanja, uočavanje važnosti očuvanja znanja o ekoetici, shvaćanje važnosti očuvanja živog i neživog svijeta oko nas, osvješćivanje negativnih strana antropocentričnog pogleda na svijet.
Namjena aktivnosti	Razvijanje osjećaja solidarnosti, poštivanja različitosti.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Ana Ivković, prof.
Način realizacije	Usmeno izlaganje, razgovor,
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2024./2025. Prema rasporedu sati- 35 sati
Troškovnik	Nema troškova.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Usmeno vrednovanje i ocjene za sve potrebne aspekte.

Naziv aktivnosti	Izborna nastava -Vjeronauk
Cilj i zadaci	Argumentirano i kritičko promišljanje i stjecanje spoznaja o čovjeku i svijetu te razvijanje i izgradnju vjerskih stavova i vrednota, etičko – moralne svijesti i savjesti, moralnih načela, dijaloga i dr. Razvijanje religijske i vjerske pismenosti.
Namjena aktivnosti	Učvršćivanje kršćanskog svjetonazora i života po vjeri.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Anto Božić
Način realizacije	Usmeno izlaganje, razgovor.
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2024./2025. Prema rasporedu sati – jednom tjedno. 35 sati godišnje
Troškovnik	Nema dodatnih troškova.
Način vrjednovanja i korištenja rezultata vrjednovanja	Usmeno vrednovanje i ocjene za sve potrebne aspekte.

Naziv aktivnosti	Izborna nastava – Njemački jezik
Cilj i zadaci	Cilj je upoznati učenike s nekim činjenicama koje su karakteristične za Njemačku, Austriju i Švicarsku
Namjena aktivnosti	Razvijanje osjećaja za poštivanje različitosti zemalja njemačkog govornog područja uspoređujući s Hrvatskom
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Ana Magdić, prof. i Dragojana Toto, prof.
Način realizacije	Usmeno izlaganje, usmjeravanja, rad na primjerima, istraživanje
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 20254./20265. Prema rasporedu sati – jedan sat tjedno. 35 sati godišnje
Troškovnik	Nema dodatnih troškova
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Ocjena za sve potrebne aspekte.

7. Dodatna i dopunska nastava

Naziv aktivnosti	Dodatna nastava – Hrvatski jezik
Cilj i zadaci	Medijska pismenost učenika, istraživanje informacija, upravljanje informacijama, relevantnost informacija
Namjena aktivnosti	Ova je aktivnost namijenjena učenicima svih razreda
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Josip Laća, prof.
Način realizacije	Realizacija ove aktivnosti će se provesti kao i uobičajena nastava. Provest će se u učionici.
Vremenik aktivnosti	Kontinuirano, tijekom nastavne godine
Troškovnik	Nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Vrjednovanje aktivnosti provodit će se u skladu s pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju, a rezultati koji budu postignuti će se moći koristiti za buduće školovanje učenika.

Naziv aktivnosti	Dodatna nastava – Računalstvo
Cilj i zadaci	Pomoć učenicima u savladavanju i proširivanju znanja iz nastavnih sadržaja Računalstva(npr. napredne teme iz programiranja,algoritmi, digitalna pismenost, izrada web stranice, osnove umjetne inteligencije, rad s bazama podataka, upravljanje mrežama, sigurnost na internetu, korištenje programa Canva za izradu postera)
Namjena aktivnosti	Ova je aktivnost namijenjena učenicima II. i III. HTT razreda
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Katarina Kostelac Čulinović, prof.
Način realizacije	Realizacija ove aktivnosti će se provesti kao i uobičajena nastava. Provest će se u učionici.
Vremenik aktivnosti	Kontinuirano, tijekom nastavne godine
Troškovnik	Nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje aktivnosti provodit će se u skladu s pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju, a rezultati koji budu postignuti će se moći koristiti za buduće školovanje učenika. Praćenje napretka učenika temeljit će se na rješavanju praktičnih zadataka, sudjelovanju u projektnom radu.

Naziv aktivnosti	Dodatna nastava – Tjelesna odgoj
Cilj i zadaci	Priprema učenika za natjecanje iz sportova u kojima učenici sudjeluju. Savladavanje vještina i pravila sportova: (odbojka, stolni tenis, košarka, trčanje)
Namjena aktivnosti	Ova je aktivnost namijenjena učenicima III. i IV. HTT razreda
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Josip Laškarin, prof.
Način realizacije	Realizacija ove aktivnosti će se provesti kao i uobičajena nastava.
Vremenik aktivnosti	Kontinuirano, tijekom nastavne godine
Troškovnik	Nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje aktivnosti provodit će se u skladu s pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju, a rezultati koji budu postignuti će se moći koristiti za buduće školovanje učenika. Praćenje napretka učenika temeljit će se na rješavanju praktičnih zadataka, sudjelovanju u projektnom radu.

Naziv aktivnosti	Dodatna nastava – Engleski jezik
Cilj i zadaci	Pomoć učenicima u savladavanju i proširivanju znanja iz nastavnih sadržaja (npr. napredne teme iz izražavanja i pisanog izražavanja)
Namjena aktivnosti	Ova je aktivnost namijenjena učenicima IV. HTT razreda
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Ivan Kokot, prof.
Način realizacije	Realizacija ove aktivnosti će se provesti kao i uobičajena nastava. Provest će se u učionici.
Vremenik aktivnosti	Kontinuirano, tijekom nastavne godine
Troškovnik	Nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje aktivnosti provodit će se u skladu s pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju, a rezultati koji budu postignuti će se moći koristiti za buduće školovanje učenika. Praćenje napretka učenika temeljit će se na rješavanju praktičnih zadataka, sudjelovanju u projektnom radu.

Naziv aktivnosti	Dopunska nastava – prema potrebi
Cilj i zadaci	Pomoć učenicima u usvajanju nastavnih sadržaja iz plana i programa.
Namjena aktivnosti	Ova je aktivnost namijenjena učenicima koji imaju teškoće pri usvajanju gradiva.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Svi nastavnici.
Način realizacije	Realizacija ove aktivnosti će se provesti kao i uobičajena nastava. Provest će se u učionici.
Vremenik aktivnosti	Dopunska nastava organizira se na određeno vrijeme kad je takav oblik pomoć učenicima potreban.
Troškovnik	Nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Vrjednovanje aktivnosti provodit će se u skladu s pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju, a rezultati koji budu postignuti će se moći koristiti za buduće školovanje učenika.

8. Izvannastavne aktivnosti

Naziv aktivnosti	Izvannastavna aktivnost Školski sportski klub
Cilj i zadaci	Razvoj zdravstvene kulture, vještine sudjelovanja kao dio tima i suradnje. Poticanje zdravog načina provođenja slobodnog vremena.
Namjena aktivnosti	Aktivno bavljenje sportom i poboljšanje razine motoričkih i funkcionalnih sposobnosti učenika..
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Josip Laškarin, prof.
Način realizacije	Tijekom rada u ekipi odabranog sporta, učenici će upoznati pravila igre i suđenja, uvježbavat će tehničko-taktičke elemente, pripremati se i sudjelovati na natjecanjima od školske do državne razine. Trenažnim procesom utjecati na održavanje i unapređenje motoričkih i funkcionalnih sposobnosti.
Vremenik aktivnosti	Tijekom godine.
Troškovnik	Za školsko natjecanje osigurana je potrebna oprema, a ovisno o daljnjem plasmanu učenika škola će osigurati sredstva za putne troškove i troškove boravka učenika izvan mjesta stanovanja.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati na sportskim natjecanjima, pohvale, nagrade, stupanj zadovoljstva učenika sportskom aktivnošću i rezultatima (anketiranje). Razlika u incijalnom i finalnom provjeravanju motoričkih i funkcionalnih sposobnosti.

Naziv aktivnosti	NOVINARSKA SEKCIJA
Cilj i zadaci	-upoznavanje novinarskih vrsta i načina rada i osposobljavanje učenika za adekvatno usmeno i pismeno izražavanje - razvijanje interesa za novinarstvo - razvijanje interesa za rad na izradi mrežnih stranica
Namjena aktivnosti	- obogaćivanje učeničkih izvannastavnih aktivnosti - usmjeravanje k izboru zanimanja - razvijanje komunikacijskih sposobnosti, sigurnosti i samopouzdanja u javnom nastupu i ophođenju, javnih vještina
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Josip Laća, prof., Ivan Kokot, prof.
Način realizacije	Za sekciju će biti izrađen poseban plan i program rada tijekom nastavne godine
Vremenik aktivnosti	Aktivnosti ove sekcije provodit će se tijekom nastavne godine 2024./2025. i to jedan sat tjedno, a prema potrebi i više.
Troškovnik	Radni materijal (hamer-papir, kolaž, uredski materijal, razni tipovi boja, hosting)
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se redovitim vođenjem dnevnika rada u kojem će se bilježiti napredovanje svakog učenika pojedinačno, a usvojena znanja učenici će moći pokazati u sudjelovanju izrade web stranice Škole i Učeničkog doma te kontinuiranim objavljivanjem članaka na društvenim mrežama Škole.

Naziv aktivnosti	NACIONALNA KVIZ LIGA SREDNJIH ŠKOLA
Cilj i zadaci	- proširivanje interesa i znanja raznih tema koje nisu obuhvaćene obrazovnim kurikulumima u srednjim školama - razvijanje interesa za sudjelovanje u raznim kvizovima, specijaliziranim i kvizovima općeg znanja - sudjelovanje u natjecanju protiv vršnjaka iz cijele Hrvatske i okolnih zemalja (Bosna i Hercegovina i Srbija)
Namjena aktivnosti	- obogaćivanje učeničkih izvannastavnih aktivnosti - usmjeravanje k izboru zanimanja - razvijanje komunikacijskih sposobnosti, sigurnosti i samopouzdanja u javnom nastupu i ophođenju, javnih vještina
Nositelj aktivnosti (mentor)	Ivan Kokot, prof.
Način realizacije	Učenici sudjeluju u on-line kviz natjecanju koje se održava istovremeno u više srednjih škola u Republici Hrvatskoj i okolnim zemljama.
Vremenik aktivnosti	Vremenik aktivnosti (raspored održavanja 8 redovnih kola kao i vremenik održavanja finalnog natjecanja) organizira i uređuje Nacionalna kviz liga i Kviz udruga Šibenik, a točni termini održavanja će se naknadno saznati. Redovnih 8 kola se održava tijekom školske godine (od listopada do ožujka) a finalno natjecanje će se održati nakon toga (proljeće 2026. godine)
Troškovnik	Radni materijal (papir za printanje)
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodi sama Udruga iz Šibenika koja po završetku 8 redovnih kola određuje 20 najboljih ekipa koji sudjeluju na finalnom natjecanju u Šibeniku.

9. Učenička zadruga Sedra

9.1. Plan rada sekcija

Siječanj	Valentinovo
Veljača	Valentinovo
Ožujak	Uskrs (proljetni sajam)
Travanj	Uskrs, Dan medvjedeg luka (sajam)
Svibanj	Županijska smotra
Lipanj	Darovi za maturante

9.1.1. Izrada prigodnih i raznih slastica

CILJ	Kroz praktičan rad i uz nadzor mentora usvojiti znanje i vježbati vještine u izradi slastica.
OPIS	Usvojiti osnovna teorijska i praktična znanja postupaka izrade raznih slastica. Prepoznati razne zdravstvene tegobe i prilagoditi izradu slastica pojedincu i njegovom načinu prehrane.
OČEKIVANI ISHODI UČENJA	1. Samostalno provoditi postupke izrade slastica 2. Sistematizirati poslove u izradi prema različitim prioritetima 3. Kreativno i ekonomično odabrati sirovine za izradu 4. Pravilno pristupiti postupcima izrade 5. Pripremiti ambalažu za proizvode 6. Pripremiti uratke za prodaju 7. Voditi evidenciju proizvodnje
IZRADA SLASTICA	
Cjelina	Teme
Izrada slastica	Sirovine, pribor i oprema za izradu slastica
	Odabir namirnica za izradu
	Odabir sirovina za izradu
	Izrada slastica
	Odabir ambalaže
	Pakiranje proizvoda
	Prodaja proizvoda
NAPOMENE	Ovaj izvannastavni proces se u potpunosti izvodi u obliku praktičnog rada u učeničkom domu

METODE I OBLICI RADA	Metode: verbalne metode (metoda usmenog izlaganja), vizualne metode (metoda pokazivanja i poduke), prakseološke metode (produksijska metoda). Oblici: frontalni, skupni rad, rad u parovima i individualni rad
NOSITELJ	Voditelj i učenici zadrugari
SURADNJA	Lokalna samouprava, privatni i javni sektor
TROŠKOVNIK	1. Sirovine za izradu 2. Ambalaža

9.1.2. Izrada prirodne kozmetike

CILJ	Kroz praktičan rad i uz nadzor mentora usvojiti znanje i uvježbati vještine u izradi prirodne kozmetike. Znanje i vještina izrade prirodne kozmetike nije sastavni dio srednjoškolskog programa i ne stječe se kroz redovan obrazovni proces.
OPIS	Usvojiti osnovna teorijska i praktična znanja postupaka izrade prirodne kozmetike. Prepoznati zdravstvene dobrobiti uporabe prirodne kozmetike kao i gospodarski značaj te organizirati proizvodnju prema potrebama tržišta.
OČEKIVANI ISHODI UČENJA	1. Samostalno provoditi postupke izrade prirodne kozmetike 2. Sistematizirati poslove u izradi prema različitim prioritetima 3. Kreativno i ekonomično odabirati sirovine za izradu 4. Pravilno pristupiti postupcima izrade 5. Pripremiti ambalažu za proizvode 6. Pripremiti uratke za prodaju 7. Voditi evidenciju proizvodnje
IZRADA PRIRODNE KOZMETIKE	
Cjelina	Teme
Izrada prirodne kozmetike	Sirovine, pribor i oprema za izradu prirodne kozmetike
	Odabir preparata za izradu
	Odabir sirovina za izradu
	Izrada kozmetike
	Odabir ambalaže
	Pakiranje proizvoda
	Prodaja proizvoda
NAPOMENE	Ovaj izvannastavni proces se u potpunosti izvodi u obliku praktičnog rada u učeničkom domu
METODE I OBLICI RADA	Metode: verbalne metode (metoda usmenog izlaganja), vizualne metode (metoda pokazivanja i poduke), prakseološke metode (produksijska metoda). Oblici: frontalni, skupni rad, rad u parovima i individualni rad
NOSITELJ	Voditelj i učenici zadrugari
SURADNJA	Lokalna samouprava, privatni i javni sektor

TROŠKOVNIK	1. Sirovine za izradu 2. Ambalaža
-------------------	--------------------------------------

9.1.3. Izrada ukrasnih predmeta od prirodnih materijala

CILJ	Kroz praktičan rad i uz nadzor mentora uvježbati vještine izrade raznovrsnih ukrasnih i uporabnih predmeta. Usmjeravanje učenika na kreativno stvaranje, samostalnost, suradnju, timski rad i originalnost u izražavanju. Razvijanje samopouzdanja, stjecanje radnih navika, radnih vrijednosti i stvaralaštva. Razvijati kreativne sposobnosti i osposobljavanje za kreativan život.
OPIS	Usvojiti osnovna praktična znanja tehnoloških postupaka izrade predmeta kao i organizirati proizvodnju prema potrebama tržišta.
OČEKIVANI ISHODI UČENJA	1. Istraživati različite oblike kreativnog stvaralaštva s naglaskom na korištenje održivih i prirodnih materijala 2. Samostalno provoditi prikazane postupke izrade ukrasnih i uporabnih predmeta 3. Unaprijediti sposobnost planiranja i provođenja projekta od početka do kraja (planiranje, izvedba, završna evaluacija) 4. Sistematizirati poslove u izradi prema unaprijed određenim prioritetima 5. Voditi evidenciju proizvodnje
1. IZRADA UKRASNIH PREDMETA OD PRIRODNIH MATERIJALA	
RAZRADA NA CJELINE I TEME:	
Cjeline	Teme
Valentinovo	Izrada ruža od različitih vrsta papira Tehnika izrade ruža od papira
Uskrs	Izrada uskrasnih ukrasnih i uporabnih predmeta • Prikupljanje prirodnih materijala (grančica, mahovine, kamenčića i dr.) • Izrada uskrasnih aranžmana • Ukrašavanje uskrasnih pisanica tehnikom decoupage • Izrada uskrasnih vjenčića
Izrada ukrasnih predmeta	Od prirodnih materijala
	Od papira
	Od mješovitih materijala
NAPOMENE	Ovaj izvannastavni proces se u potpunosti izvodi u obliku praktičnog rada u učeničkom domu
METODE I OBLICI RADA	Metode: verbalne metode (metoda usmenog izlaganja), vizualne metode (metoda pokazivanja i poduke), prakseološke metode (produkcijaska metoda). Oblici: frontalni, skupni rad, rad u parovima i individualni rad

NOSITELJ	Voditelj i učenici zadrugari
SURADNJA	Lokalna samouprava, privatni i javni sektor
TROŠKOVNIK	1. Materijali za izradu ukrasnih predmeta

9.1.4. Uzgoj začinskog bilja i proizvodnja sušenih začina

CILJ	Kroz praktičan rad i uz nadzor mentora usvojiti znanje i uvježbati vještine u procesima sadnje sadnica začinskog bilja, njege i održavanja posađenih biljaka te branja, sušenja i proizvodnje začina.
OPIS	Usvojiti osnovna teorijska i praktična znanja tehnoloških postupaka sadnje, njege, branja i sušenja začinskog bilja te prepoznati gospodarski značaj i organizirati proizvodnju prema potrebama tržišta.
OČEKIVANI ISHODI UČENJA	1. Samostalno provoditi postupke sadnje biljaka 2. Samostalno provoditi postupke sušenja i proizvodnje začinskog bilja 3. Sistematizirati poslove u proizvodnji prema različitim prioritetima 4. Pripremiti začine za prodaju 5. Doraditi i uskladištiti začinsko bilje za prodaju ili preradu 6. Voditi evidenciju proizvodnje
Uzgoj začinskog bilja i proizvodnja sušenih začina	
RAZRADA NA CJELINE I TEME:	
Cjeline	Teme
Tehnologija proizvodnje ljekovitog i začinskog bilja	Priprema tla za proizvodnju Sjetva i sadnja prema agrotehničkim zahtjevima i plodoredu Njega i prihrana Berba ili žetva Dorada i skladištenje za preradu ili prodaju
Tehnologija proizvodnje sadnica ukrasnog bilja	Priprema tla za proizvodnju Sjetva i sadnja prema agrotehničkim zahtjevima i plodoredu Njega i prihrana Berba ili žetva Dorada i skladištenje za preradu ili prodaju
NAPOMENE	Ovaj izvan nastavnog proces se izvodi 100% u obliku praktičnog rada u dvorištu škole.
OSTALO:	
METODE I OBLICI RADA	Metode: verbalne metode (metoda usmenog izlaganja), vizualne metode (metoda pokazivanja i poduke), prakseološke metode (laboratorijske metode i produkcijska metoda). Oblici: frontalni, skupni rad, rad u parovima i individualni rad
NOSITELJ	Voditelj i učenici zadrugari
SURADNJA	Ugostiteljski praktikum, lokalna samouprava, privatni i javni sektor
TROŠKOVNIK	1. Sadnice 2. Sredstva za prihranu i njegu 3. Ručni vrtni alat

9.1.5. Novinarska sekcija (Izrada slikovnice Legenda o Mrsinj-gradu)

CILJ	Cilj je da slikovnica kao dio kulturno-povijesne baštine, ali i kao turistički proizvod Korenice i cijele Općina Plitvička Jezera, dopre do što više ljudi i postane obvezno štivo novim generacijama. Slikovnica bi se prodavala, ali i poklanjala kao suvenir.
OPIS	S obzirom na nedostatak pisanih izvora, učenici će napisati (proširiti) tekst, razraditi likove te izraditi ilustracije o lokalnoj legendi o prokletom blagu Mrsinj-grada na brdu Mrsinj iznad Korenice. Da bi si zorno predstavili obim posla svojega projekta, učenici će napraviti scenski prikaz legende; napisani tekst snimit će u obliku audiozapisa, a sami će osmisliti scenografiju, odjeću, rekvizite te vizualne i zvučne efekte.
OČEKIVANI ISHODI UČENJA	• Samostalno stvarati književno-umjetničke tekstove • Sistematizirati poslove u izradi prema različitim prioritetima • Kreativno i ekonomično odabirati sirovine za izradu • Pravilno pristupiti postupcima izrade • Samostalno kreirati likove te odnose među likovima • Pripremit uratke za prodaju • Voditi evidenciju proizvodnje
IZRADA ILUSTRACIJA SLIKOVNICE	
Cjelina	Teme
Izrada scenografije, rekvizira, audiozapisao te ilustracija	Sirovine, pribor i oprema za izradu scenografije, rekvizita, snimanje audiozapisa, izradu ilustracija te tiskanje slikovnica
	Odabir preparata za izradu
	Odabir sirovina za izradu
	Izrada scene
	Odabir i izrada (nabavka) rekvizita
	Tiskanje slikovnice
	Prodaja proizvoda
NAPOMENE	Ovaj izvannastavni proces se u potpunosti izvodi u obliku praktičnog rada u školi
METODE I OBLICI RADA	Metode: verbalne metode (metoda usmenog izlaganja), vizualne metode (metoda pokazivanja i poduke), prakseološke metode (produkcijaska metoda). Oblici: frontalni, skupni rad, rad u parovima i individualni rad
NOSITELJ	Voditelj i učenici zadrugari
SURADNJA	Lokalna samouprava, privatni i javni sektor
TROŠKOVNIK	3. Tisak (tvrđi i meki uvez)
	Ukupno:

9.2. Natjecanja, smotre, manifestacije i sajmovi

CILJ	Kroz druženja s drugim dionicima natjecanja i smotri razviti interpersonalne, interkulture, socijalne i građanske kompetencije.
OPIS	Učenička zadruga proizvode svojih zadrugara preko istih predstavlja na natjecanju učeničkih zadruga, smotrama učeničkih zadruga na državnom i međunarodnom nivou te na raznim manifestacijama i sajmovima od strane lokalnih uprava i šire.
NOSITELJ	Mentori i učenici zadrugari
SURADNJA	Škola, lokalna samouprava, privatni i javni sektor
	1. Valentinovo 2. Uskrs (proljetni sajam) 3. Dan medvjedeg luka (sajam) 4. Maturanti (prigodni darovi) 5. Županijska smotra učeničkih zadruga

9.3.. Praćenje i vrednovanje učenika Zadruge tijekom realizacije planiranog godišnjeg programa Zadruge

Učenici se potiču sudjelovanjem na smotrama, susretima, natjecanjima, sajmovima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.
Za neposredan prinos ostvarenju zadružnih proizvodnih rezultata i usluga učenicima se mogu dodijeliti novčane nagrade.
Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje.
Priznanja, pohvale i nagrade mogu izricati odnosno dodjeljivati: (1) Skupština Zadruge; (2) Zadružni odbor; (3) Školski odbor (4) Nastavničko vijeće; (5) učitelj (profesor) voditelj (mentor)
Nagrada se dodjeljuje pojedincima, momčadi i sekciji za iznimne rezultate u radu i unapređivanju učeničkog zadrugarstva
Uz novčani iznos nagrađenima se uručuje isprava iz koje se vidi zašto je nagrada dodijeljena i o kakvoj se nagradi radi Učenik za rad može biti pohvaljen.
Pohvala se izriče usmeno ili daje napismeno.

10. Preventivni programi

Naziv aktivnosti	Program aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima Učenici I-IV razreda
Cilj i zadaci	Usvajanje socijalnih vještina, afirmacija pozitivnih životnih vrijednosti, razvijanje svijesti o sebi, svojim potrebama i potrebama drugih. Razvijanje empatije. Osiguranje klime nulte tolerancije na nasilje u školi.
Namjena aktivnosti	Suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja u školi i izvan nje. Stvaranje pozitivnog ozračja- ozračja podrške i povjerenja. Poticanje kvalitetne komunikacije i suradnje. Pružanje učenicima informacije o kulturnim i sportskim događanjima u mjestu, poticanje učenika da se u što većem broju uključe u različite oblike kvalitetnog provođenja slobodnog vremena.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Pedagoginja, razrednici.
Način realizacije	Radionice za učenike na temu socijalnih vještina (samopoštovanja, komunikacijskih vještina, razvijanja kritičkih stavova, donošenje važnih odluka, kontroliranje emocija...).
Vremenik aktivnosti	Tijekom godine.
Troškovnik	Nema dodatnih troškova osim izrade ankete.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Analiza sigurnosnog stanja u školi, anketiranje učenika.

Naziv aktivnosti	Program borbe protiv ovisnosti
Cilj i zadaci	Afirmacija pozitivnih životnih vrijednosti, formiranje stavova o štetnosti sredstava ovisnosti.
Namjena aktivnosti	Razvijanje svijesti o negativnom utjecaju ovisnosti na ljudski život, kvalitetno korištenje slobodnog vremena učenika, osposobljavanje učenika da se odupru negativnim pritiscima društva .
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Djelatnici Zavoda za javno zdravstvo i MUP-a u suradnji s pedagoginjom i razrednicima.
Način realizacije	Radionice za učenike i roditelje. Individuelna i grupna savjetovanja za učenika i roditelje. Praćenje ponašanja djece sklone rizičnim ponašanjima (diskretni zaštitni personalni program). Ispitivanje mišljenja učenika o sklonosti i stavovima o uzimanju sredstava ovisnosti.
Vremenik aktivnosti	Tijekom godine.
Troškovnik	Nema dodatnih troškova.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Evalucijski listići, mišljenja nastavnika, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima.

Naziv aktivnosti	Program edukacije o spolno prenosivim bolestima i reproduktivnom zdravlju
Cilj i zadaci	Educiranje učenika o spolno prenosivim bolestima i reproduktivnom zdravlju.
Namjena aktivnosti	Utjecati na podizanje samosvijesti kod učenika o zdravom seksualnom životu, osposobljavanje učenika da se odupru pritiscima društva.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Pedagoginja i razrednici
Način realizacije	Edukativna predavanja učenicima i razgovor sa stručnjacima, individualna i grupna savjetovanja za učenike i roditelje, praćenja ponašanja djece sklone rizičnim ponašanjima, ispitivanje mišljenja učenika o obrađenim pitanjima.
Vremenik aktivnosti	Tijekom godine.
Troškovnik	Nema dodatnih troškova.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Mišljenja profesora i učenika o provedenim aktivnostima.

Naziv aktivnosti	Prevenција neprihvatljivih ponašanja u školi i okolini
Cilj i zadaci	Cilj je realizacija tema za koje se smatra da su potrebne u određenom razrednom odjelu. Poticati učenike na usvajanje vještina koje će im omogućiti
Namjena aktivnosti	Utjecati na podizanje samosvijesti kod učenika o zdravom seksualnom životu, osposobljavanje učenika da se odupru pritiscima društva.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Pedagoginja i razrednici
Način realizacije	Edukativna predavanja učenicima i razgovor sa stručnjacima, individualna i grupna savjetovanja za učenike i roditelje, praćenja ponašanja djece sklone rizičnim ponašanjima, ispitivanje mišljenja učenika o obrađenim pitanjima.
Vremenik aktivnosti	Tijekom godine.
Troškovnik	Nema dodatnih troškova.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Mišljenja profesora i učenika o provedenim aktivnostima.

Naziv aktivnosti	Obilježavanje Dana ružičastih majica
Cilj i zadaci	Sudjelovanjem u programu obilježavanja Dana ružičastih majica, radit će se na prevenciji vršnjačkog nasilja.
Namjena aktivnosti	Utjecati na podizanje samosvijesti kod učenika o ozbiljnosti vršnjačkog nasilja.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Pedagoginja i razrednici
Način realizacije	Radionice, predavanje.
Vremenik aktivnosti	24.veljače - 28.veljače 2026.
Troškovnik	Hamer papir, markeri.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Analiza provedenih aktivnosti, povratne informacije od učenika.

Naziv aktivnosti	Profesionalno informiranje i usmjeravanje
Cilj i zadaci	Zainteresirati učenike osmih razreda za upis u programe koji se realiziraju u našoj školi. Učenike potaknuti na promišljanje o mogućnostima nakon završetka srednje škole.
Namjena aktivnosti	Upoznavanje učenika osmih razreda osnovne škole s programima obrazovanja u našoj školi. Upoznavanje učenika trećih i četvrtih razreda srednje škole s mogućnostima nastavka obrazovanja nakon završene srednje škole. Informiranje učenika završnih razreda o fakultetima i načinima upisa na njih, informiranje o načinima i mogućnostima zapošljavanja. Upoznavanje učenika s aktivnosti Zavoda za zapošljavanje.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Djelatnici službe za profesionalno informiranje HZZ-a, razrednici i pedagoginja.
Način realizacije	Priprema tiskanih materijala o školi, brošura za osmaše, predavanja putem satova razrednika, roditeljskih sastanaka, suradnja sa Zavodom za zapošljavanje u području profesionalnog informiranja učenika završnih razreda.
Vremenik aktivnosti	Travanj, svibanj.
Troškovnik	Sredstva za realizaciju ovog programa osigurat će škola.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi, stupanj zadovoljstva roditelja i učenika dobivenim informacijama (anketa).

Naziv aktivnosti	Abeceda prevencije za učenike
Cilj i zadaci	Prevencija neprihvatljivog ponašanja učenika, odnosno zaštita mentalnog zdravlja.
Namjena aktivnosti	Stvaranje uvjeta za zdrav mentalni i fizički razvoj učenika, njihovu socijalnu dobrobit, te prevenirati neprihvatljive oblike ponašanja.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Razrednici i pedagoginja.
Način realizacije	Predavanje i radionice.
Vremenik aktivnosti	Tijekom godine.
Troškovnik	Nema troškova.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Evaluacija.

10. Ostale odgojno- obrazovne aktivnosti i programi

Kalendar obilježavanja pojedinih dana kroz školsku godinu:

26. rujna 2024. i tijekom jeseni 2024.	Obljetnica pogibije djece u Grabovcu	Sat razrednika
18. studenog 2024. (tijekom tjedna)	Dan sjećanja na Vukovar	Razrednici u razrednim odjelima
26. veljače 2025. (posljednja srijeda u veljači)	Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja	Knjižničar, pedagog
8. ožujka 2025.	Međunarodni dan žena	Pedagog i razrednici
31. ožujka 2025.	Dan sjećanja na Josipa Jovića prvu žrtvu Domovinskog rata	Razrednici u razrednim odjelima, knjižničar
8. travnja 2025.	Dan škole i učeničkog doma	Ravnatelj škole i Nastavničko vijeće

11. Manifestacije i projekti

Naziv aktivnosti	Međunarodni dan kuhara
Cilj i zadaci	Zainteresirati učenike osmih razreda za upis u programe koji se realiziraju u našoj školi. Učenike potaknuti na promišljanje o mogućnostima nakon završetka srednje škole.
Namjena aktivnosti	Upoznavanje učenika osmih razreda osnovne škole s programima obrazovanja u našoj školi.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Stručni učitelji kuharstva, ugostiteljstva i slastičarstva, ravnateljica, pedagoginja, knjižničarka te ostali nastavnici
Način realizacije	Priprema tiskanih materijala o školi, brošura za osmaše, radionice za obrazovne programe kuhar, konobar i slastičar, degustacija jela koje su pripremili učenici Škole
Vremenik aktivnosti	21. listopada (ponedjeljak)
Troškovnik	Sredstva za realizaciju ove manifestacije osigurat će škola.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi, stupanj zadovoljstva roditelja i učenika dobivenim informacijama (anketa).

Naziv aktivnosti	Dan škole
Cilj i zadaci	Zainteresirati učenike osmih razreda za upis u programe koji se realiziraju u našoj školi. Učenike potaknuti na promišljanje o mogućnostima nakon završetka srednje škole.
Namjena aktivnosti	Upoznavanje učenika osmih razreda osnovne škole s programima obrazovanja u našoj školi.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Stručni učitelji kuharstva, ugostiteljstva i slastičarstva, ravnateljica, pedagoginja, knjižničarka te ostali nastavnici
Način realizacije	Priprema tiskanih materijala o školi, brošura za osmaše, radionice za obrazovne programe kuhar, konobar i slastičar, degustacija jela koje su pripremili učenici Škole
Vremenik aktivnosti	8. travnja (utorak)
Troškovnik	Sredstva za realizaciju ove manifestacije osigurat će škola.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi, stupanj zadovoljstva roditelja i učenika dobivenim informacijama (anketa).

12. Aktivnosti vezane za upise u prve razrede

Nositelji: ravnatelj škole, pedagoginja škole,
 knjižničar, voditeljica Učeničkog doma.

Aktivnosti: 1. Priprema materijala i prezentacije - veljača 2026.
 2. Posjet završnim razredima OŠ - ožujak 2026.
 3. Posjet završnih razreda našoj školi - travanj 2026.
 4. Prisustvovanje roditeljskim sastancima završnih razreda OŠ – svibanj 2026.

Cilj: Povećati interes učenika u završnim razredima osnovnih škola za zanimanja koja mi nudimo te širiti pozitivnu sliku o školi u široj zajednici.

Troškovnik: Troškovi ovise o broju učenika u završnim razredima i donacijama. Fiksni troškovi su: putni troškovi, radni materijali, ručak u školskom restoranu (po osobi), ulaznice u NP Plitvička jezera (po učeniku).

Način vrednovanja i korištenje dobivenih rezultata: rezultati će biti vidljivi upisom učenika u prve razrede te izradom anketa o utiscima postignutim prezentiranjem škole koji će nam pomoći u poboljšanju promocije.

13. PREGLED DOMSKOG KURIKULUMA

13.1. Izvannastavni programi

Naziv aktivnosti	Domijada
Cilj i zadaci	Sudjelovanje na regionalnom i državnom natjecanju učeničkih domova u kulturnom stvaralaštvu i sportu.
Namjena aktivnosti	Poticati samostalnost, timski rad, odgovornost i kreativnost kao važne sastavnice u razvoju nadarenih učenika. Druženjem kroz izborne aktivnosti unaprijediti ozračje u učeničkome domu.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Odgajatelji i stručni suradnici.
Način realizacije	Pripreme za sudjelovanje. Sudjelovanje na domijadama.
Vremenik aktivnosti	Priprema tijekom cijele školske godine. Sudjelovanje prema vremeniku Agencije za odgoj i obrazovanje.
Troškovnik	Troškovi pripreme i opreme. Troškovi prijevoza i prehrane učenika.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Osvojena mjesta na domijadama. Motiviranje ostalih učenika za sudjelovanje na domijadi. Motiviranje učenika na kreativno korištenje slobodnog vremena.

13.2. Posebni programi

Naziv aktivnosti	Preventivni programi u Učeničkom domu
Cilj i zadaci	Podizanje kvalitete života i zadovoljavanje osnovnih i posebnih potreba učenika. Razvijanje životnih vještina.
Namjena aktivnosti	Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo LSŽ. Preventivni programi će se provoditi i kroz temeljni program rada odgajatelja i odgojne skupine te suradnje sa školom.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Svi odgajatelji i stručna suradnica.
Način realizacije	Rad u skupini, frontalni rad, razgovori.
Vremenik aktivnosti	Tijekom čitave šk. godine 2025./2026. jednom tjedno.
Troškovnik	Nema posebnih troškova.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Samovrednovanje, evaluacijski listići i prijedlozi učenika.

Naziv aktivnosti	Adaptacija
Cilj i zadaci	Prilagodba učenika na život u Domu, na odvajanje od obitelji i poznate sredine, upoznavanje s pravima i obvezama života u Domu, međusobno pomaganje i suradnja, razvijanje osjećaja pripadnosti grupi.
Namjena aktivnosti	Poticati učenike na međusobno druženje i suradnju. Odgovorno izvršavati svoje obveze u školi i domu. Pridržavati se pravila kućnog reda. Sklapati nova prijateljstva.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Valentina Galešić
Način realizacije	Rad u skupini, frontalni rad, razgovori, radionice.
Vremenik aktivnosti	Rujan 2025. - prosinac 2025.
Troškovnik	Nema posebnih troškova.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Samovrednovanje, evaluacijski listići i prijedlozi učenika.

Naziv aktivnosti	Put kroz emocije
Cilj i zadaci	Cilj programa je razvijati emocionalnu pismenost učenika i međusobno razumijevanje učenika. Zadatak je pomoći učenicima prepoznaju, izraze i konstruktivno usmjere svoje emocije.
Namjena aktivnosti	Program je namijenjen učenicima doma radi osobnog rasta, smanjenja stresa i jačanja odnosa.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Valentina Galešić
Način realizacije	Razgovor, radionice, pedagoške radionice, timski zadaci.
Vremenik aktivnosti	Tijekom čitave šk. godine 2025./2026., ukupno 12 sati.
Troškovnik	Troškovi materijala za rad.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Evaluacijski listić, bilješke odgajatelja o sudjelovanju i promjenama u grupi

Naziv aktivnosti	Osnaži se!
Cilj i zadaci	Učenici će kroz 12 radionica raditi na podizanju samopouzdanja i samopoštovanja. Učenici će kroz radionice razvijati pozitivnu sliku o sebi.
Namjena aktivnosti	Program je namijenjen učenicima doma kako bi poboljšali sliku o sebi i samopouzdanje.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Ivona Krpan
Način realizacije	Razgovor, radionice, pedagoške radionice, timski zadaci.
Vremenik aktivnosti	Tijekom šk. godine 2025./2026., ukupno 12 sati.
Troškovnik	Troškovi materijala za rad.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Evaluacijski listić, bilješke odgajatelja o sudjelovanju i promjenama u grupi

Naziv aktivnosti	12 koraka prema demokraciji i ljudskim pravima
Cilj i zadaci	Razvijati građanske kompetencije, kritičko mišljenje i socijalne osjetljivosti.
Namjena aktivnosti	Program je namijenjen učenicima doma.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Zrinka Lovrić
Način realizacije	Razgovor, radionice, pedagoške radionice, timski zadaci.
Vremenik aktivnosti	Tijekom šk. godine 2025./2026., ukupno 12 sati.
Troškovnik	Troškovi materijala za rad.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Evaluacijski listić, bilješke odgajatelja o sudjelovanju i promjenama u grupi

Naziv aktivnosti	Domaćinstvo
Cilj i zadaci	Razvijati životne kompetencije.
Namjena aktivnosti	Program je namijenjen učenicima doma.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Zrinka Lovrić
Način realizacije	Razgovor, radionice, pedagoške radionice, timski zadaci.
Vremenik aktivnosti	Tijekom šk. godine 2025./2026., ukupno 12 sati.
Troškovnik	Troškovi materijala za rad.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Evaluacijski listić, bilješke odgajatelja o sudjelovanju i promjenama u grupi

Naziv aktivnosti	Da učenje ne bude mučenje
Cilj i zadaci	Utvrđiti potrebe i mogućnosti učenika za učenje i osposobiti ih za cjeloživotno učenje.
Namjena aktivnosti	Program je namijenjen učenicima doma.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Zvonka Bureš
Način realizacije	Razgovor, radionice, pedagoške radionice, timski zadaci.
Vremenik aktivnosti	Tijekom šk. godine 2025./2026., ukupno 12 sati.
Troškovnik	Troškovi materijala za rad.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Evaluacijski listić, bilješke odgajatelja o sudjelovanju i promjenama u grupi

13.3. Izborni programi

Naziv aktivnosti	Kreativa
Cilj i zadaci	Upoznati učenike s odgovornim ekološkim ponašanjem. Reciklirati različite, već korištene, materijale i predmete. Razvijati estetsko oblikovanje i kreativnu primjenu materijala. Očuvanje prirodnih resursa kroz kreativno recikliranje
Namjena aktivnosti	Poticati učenike na sudjelovanje u oblikovanju estetskog izgleda doma i domskog okoliša. Poticati učenike na izražavanje vlastitih ideja kroz oblikovanje ukrasa od prirodnih i recikliranih materijala. Poticati međusobnu suradnju kroz razmjenu ideja i zajednički timski rad. Stvaralaštvom unaprijediti domsko ozračje. Osmisliti kvalitetno provođenje slobodnog vremena.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Valentina Galešić
Način realizacije	Razgovori, edukativne i kreativne radionice.
Vremenik aktivnosti	Tijekom čitave šk. godine 2025./2026., jednom tjedno.
Troškovnik	Troškovi materijala za rad.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Samovrednovanje i evaluacijski listići.

Naziv aktivnosti	Digitalna pismenost
Cilj i zadaci	Upoznati i razvijati kod učenika informatičke kompetencije.
Namjena aktivnosti	Poticati učenike na sve veću upotrebu digitalnih aplikacija i programa u obrazovne svrhe.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Zvonka Bureš
Način realizacije	Razgovori, edukativne i kreativne radionice.
Vremenik aktivnosti	Tijekom čitave šk. godine 2025./2026., jednom tjedno.
Troškovnik	Troškovi materijala za rad.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Samovrednovanje i evaluacijski listići.

Naziv aktivnosti	Sportska sekcija
Cilj i zadaci	Razvijati kod učenika fizičku spremnost i motoričke vještine. Razvijati timski duh. Poticati socijalizaciju.
Namjena aktivnosti	Poticati učenike na aktivan način života.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Ivona Krpan
Način realizacije	Razgovori, edukativne i kreativne radionice.
Vremenik aktivnosti	Tijekom čitave šk. godine 2025./2026., jednom tjedno.
Troškovnik	Troškovi materijala za rad.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Samovrednovanje i evaluacijski listići.

Naziv aktivnosti	Filmske večeri
Cilj i zadaci	Razvijati medijsku i filmsku pismenost. Potaknuti kritičko promišljanje i sposobnost argumentiranja. Jačati socijalne i komunikacijske vještine kroz diskusije. Promicati vrijednost tolerancije, empatije, ustrajnosti i odgovornosti.
Namjena aktivnosti	Poticati učenike da prepoznaju osnovne elemente filmskog jezika. Izražavati vlastite stavove argumentirano i s uvažavanjem drugih. Razviti naviku kulturnog druženja kroz filmske večeri.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Zrinka Lovrić
Način realizacije	Razgovori, edukativne i kreativne radionice.
Vremenik aktivnosti	Tijekom čitave šk. godine 2025./2026., jednom tjedno.
Troškovnik	Troškovi materijala za rad.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Samovrednovanje i evaluacijski listići.

Naziv aktivnosti	Stolni tenis
Cilj i zadaci	Omogućiti zainteresiranim učenicima bavljenje stolnim tenisom. Naučiti učenike elemente stolnoteniske igre. Ukazivati na važnosti zdravog načina življenja.
Namjena aktivnosti	Podizanje sportske kulture, kulturnog ophođenja i uvažavanja protivnika. Aktivno bavljenje sportom. Poboljšati zdravlje učenika kroz redovitu aktivnost.
Nositelj aktivnosti (voditelj)	Oliver Komšo
Način realizacije	Upoznavanje učenika s pravilima i načinom igre. Redovito treniranje u učeničkom domu i u školskoj dvorani. Organiziranje domskih turnira za Božić i Uskrs. Sudjelovanje na Domijadi.
Vremenik aktivnosti	Tijekom čitave šk. godine 2024./2025., jednom tjedno.
Troškovnik	Troškovi puta i prehrane za učenike koji idu na natjecanje izvan mjesta stanovanja.
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Uključivanje učenika na treninge. Postignuti rezultati na Domijadi.