



SREDNJA ŠKOLA

PLITVIČKA JEZERA

KLASA: 406-03/26-01/12
URBROJ: 2125-36-01-26-4
Korenica, 20. siječnja 2026.

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA
Zagrebačka 2, 53 230 Korenica
Tel: 01/8000-599
e-mail: ured@ss-plitvickajezera.skole.hr
Šifra Škole: 09-455-501
OIB: 67749942551

EV-9/26

PONUĐITELJIMA

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE
u postupku jednostavne nabave**

Svježe voće i povrće

Evidencijski broj nabave: EV-9/26

Datum slanja poziva: 20.01.2026. godine

Krajnji rok za dostavu ponude: 30. siječnja 2026. godine do 12:00 sati

Planirano razdoblje sklapanja ugovora: od 31. siječnja 2026. do 31. siječnja 2027. godine

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16. i 114/22.), pozivamo Vas da nam dostavite ponudu za predmet nabave **Svježe voće i povrće**, evidencijski broj nabave EV-9/26.

1. OSNOVNI PODACI O POSTUPKU

Naziv Naručitelja: Srednja škola Plitvička jezera

Sjedište Naručitelja: Zagrebačka 2, 53 230 Korenica

OIB Naručitelja: 67749942551

Procijenjena vrijednost nabave: 6.200,00 eura i ne sadrži porez na dodanu vrijednost (PDV)

Predmet nabave: Svježe voće i povrće

Oznaka CPV-a: 15331100

2. VRSTA POSTUPKA

Naručitelj u ovom postupku provodi jednostavnu nabavu s namjerom sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem temeljem članka 15. st.1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16. i 144/22.) i Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Škole.

3. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je Svježe voće i povrće.

Zdravstvena ispravnost i kakvoća prehrambenih proizvoda/namirnica mora biti u skladu s važećim propisima o kvaliteti za predmetne robe odnosno u skladu sa:

Zakonom o hrani („Narodne novine“, broj 18/23.),

Zakonom o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu („Narodne novine“, broj 83/22),

Zakonom o informiranju potrošača o hrani („Narodne novine“, broj 56/13., 14/14., 56/16. i 32/19.)

Zakonom o predmetima opće uporabe („Narodne novine“, broj 39/13., 47/14., 114/18. i 53/22.) odnosno

Zakonom o materijalima i predmetima koji dolaze u neposredan dodir s hranom („Narodne novine“, broj

25/13., 41/14., 114/18. i 27/24.), Zakonom o zaštiti potrošača („Narodne novine“, broj 19/22. i 59/23.), te

provedbenim propisima nacionalnog i EU zakonodavstva.

Detaljni opis predmeta nabave nalazi se u troškovniku.

4. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Nije dopušteno djelomično nudaenje robe unutar predmeta te je ponuditelj u obvezi dostaviti ponudu za sve stavke unutar troškovnika na način kako je to definirano u troškovniku.

5. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Prema priloženom Troškovniku. U troškovniku je navedena okvirna količina predmeta nabave. Stvarna nabavljena količina usluga na temelju sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

6. NAVOD FINANCIRANJA I SE UGOVOR ILI OKVIRNI SPORAZUM IZ FONDOVA EU

NE

7. NAČIN IZVRŠENJA

Temeljem ugovora, sukcesivno prema pojedinačnim narudžbama Naručitelja, u roku 2 radna dana od dana zaprimljene narudžbe, a isporuka naručene robe do 9:00 sati na dan isporuke prema narudžbi Naručitelja.

8. MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Mjesto izvršenja predmeta nabave je:

1. Srednja škola Plitvička jezera, Zagrebačka 2, 53 230 Korenica,
2. Učenički dom Srednje Škole Plitvička jezera, Trg Sv. Jurja 2, 53 230 Korenica.

9. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA PREDMETA NABAVE

Početak roka isporuke usluga je nakon potpisa ugovora, počevši od 31. siječnja 2026. do 31. siječnja 2027. godine.

10. TRAŽENI DOKAZI O SPOSOBNOSTI

Dokumenti koje je potrebno priložiti uz ponudu:

10.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

Dokumenti koje je potrebno priložiti uz ponudu:

- Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, kao dokaz postojanja odgovarajuće pravne i poslovne sposobnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati postojanje navedene sposobnosti.

- Potvrda ili uvjerenje o nekažnjavanju ili Izjava (Prilog 3. dokumentacije) koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt, dokaz ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana slanja ovog Poziva na dostavu ponude, (Odgovarajućom Izjavom smatrat će se i popunjena Izjava iz Priloga 3. ove dokumentacije).

- Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja ovog Poziva na dostavu ponude. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati postojanje navedene sposobnosti.

10.2. Tehnička i stručna sposobnost

-Dokaz da subjekt u poslovanju s hranom ima integriran HACCP (analiza opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka) sustav samokontrole sukladno Zakonu o hrani („Narodne novine“, broj 18/23.) i Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu („Narodne novine“, broj 83/22.).

Iz priloženog važećeg dokaza mora biti vidljivo da gospodarski subjekt ima uspostavljen HACCP sustav i da provodi redovite preventivne sustave kontrole sigurnosti hrane prema načelima HACCP-a.

- Dokazi koje izdaju nadležni instituti ili priznata tijela za kontrolu kvalitete što znači da u ovu svrhu Ponuditelj može dostaviti jedno od niže navedenih dokumenata:

1. Potvrdu nadležnog ministarstva da je objekt upisan u odgovarajući upisnik, da je obavljena procjena HACCP plana, te da objekt podliježe redovitom nadzoru kontrolnog tijela **ili**
2. Potvrdu (certifikat) ovlaštene tvrtke za certificiranje o uvedenom HACCP sustavu upravljanja (primjeni HACCP načela) kod ponuditelja **ili**
3. Zapisnik o službenoj kontroli akreditiranog kontrolnog tijela provedenoj u objektu.

Potvrde i zapisnici ne smiju biti stariji od 6 mjeseci računajući od dana slanja ovog Poziva na dostavu ponude - certifikat naveden pod točkom 2. mora biti važeći.

Dokazi o sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Nakon otvaranja ponuda naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenata/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

11. UPUTA ZA DOSTAVU PONUDE

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije. Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda obavezno sačinjavaju:

1. **popunjeni ponudbeni list (obrazac u sklopu dokumentaciji)**
2. **popunjeni troškovnik**
3. **Izjava o nekažnjavanju**
4. **traženi dokazi sposobnosti (prema naznačenom u dokumentaciji)**

Ponuda treba biti uvezana jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te utisnuti pečat ponuditelja. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na prethodno navedeni način.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

12. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA I ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Ponudu treba dostaviti najkasnije do 30. siječnja 2026. godine do 12:00 sati na adresu Srednje škole Plitvička jezera, Zagrebačka 2, 53 230 Korenica.

Ponuda se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Naziv i adresa naručitelja

Naziv i adresa ponuditelja

Evidencijski broj nabave

Naziv predmeta nabave - naznaka „ne otvaraj“

13. OTVARANJE PONUDA NEĆE BITI JAVNO

14. DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA

Otvaranje ponuda održati će se na dan **02. veljače 2026. godine u 12.00 sati** u Srednjoj školi Plitvička jezera, Zagrebačka 2, 53 230 Korenica.

Ponude otvaraju najmanje tri člana Povjerenstva i o tome sastavljaju zapisnik.

15. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovom Pozivu na dostavu ponude.

Ako su pristigle dvije ili više prihvatljivih ponuda s istom najnižom cijenom, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

16. CIJENA PREDMETA NABAVE

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u eurima. Cijena ponude je **nepromjenjiva** za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

17. VALUTA U KOJOJ MORA BITI IZRAŽENA CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

18. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će platiti **e-račun** za isporučene usluge u roku od 30 dana od dana zaprimanja **e-računa**, doznakom na žiroračun ponuditelja, odnosno proizvođača. Na svakom računu je potrebno označiti broj ugovora.

Predujam za isporuku robe je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

18. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

19. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

20. OSTALE ODREDBE

20.1. Osoba zadužena za kontakt:

Tajništvo: Tomislava Anušić-Vučković, tel. 01 8000599

e-mail: ured@ss-plitvickajezeraskole.hr

20.2. DONOŠENJE I DOSTAVA OBAVIJESTI O ODABIRU ILI OBAVIJESTI O PONIŠTENJU

Obavijest o odabiru ili poništenju biti će dostavljena na službenoj stranici Škole (www.ss-plitvicka.jezera.skole.hr/jednostavnanabava).

Objava ima učinak dostave Obavijesti.

Na postupak jednostavne nabave i na Obavijest o odabiru ili poništenju, nije moguće izjaviti žalbu.

24. OSTALE INFORMACIJE

Temeljem rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj je obavezan odbiti:

- ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda, ako je traženo ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponude,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj.

Naručitelj je obavezan poništiti postupak jednostavne nabave ako:

- nije pristigla nijedna ponuda,
- cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva,
- nakon isključenja odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti postupak javne nabave ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg Poziva na dostavu ponuda su bile poznate prije,
- ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava u Financijskom planu Naručitelja.

25. PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDE

Prilog 1. – Ponudbeni list

Prilog 2. – Troškovnik

Prilog 3. – Izjava o nekažnjavanju



Ravnateljica:

Zeljka Brozović
Zeljka Brozović, prof.

Prilog 1.

PONUDBENI LIST - podaci o Naručitelju

1. Naručitelj: Srednja škola Plitvička jezera, Zagrebačka 2, 53 230 Korenica, OIB: 67749942551
2. Predmet nabave: **Svježe voće i povrće**
3. Evidencijski broj: 9/26
4. Odgovorna osoba naručitelja: Željka Brozović, prof.

PONUDBENI LIST - podaci o Ponuditelju

NAZIV PONUDITELJA:

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)

DA NE

1. SJEDIŠTE PONUDITELJA :

2. Adresa ponuditelja: _____

3. OIB ponuditelja: _____

4. Broj računa (IBAN) : _____

5. Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti) DA NE

6. Adresa za dostavu pošte: _____

7. Adresa e-pošte: _____

8. Osoba za kontakt: _____

9. Ime ,prezime i funkcija ovlaštene osobe ponuditelja _____

10. Telefon za kontakt: _____

11. Podaci o podugovarateljima i podaci o djelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor

12. Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

13. Cijena ponude (u eurima bez PDV-a): _____

14. PDV (u eurima): _____

15. Cijena ponude (u eurima s PDV-om): _____

16. Rok valjanost ponude: _____

PONUĐITELJ:

M.P.

(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)

TROŠKOVNIK

NABAVA SVJEŽEG VOĆA I POVRĆA ZA 2026. GODINU

Ponuditelj _____
(naziv, adresa i OIB)

	Naziv robe	Naziv proizvođača, tvorničko ili trgovačko ime robe	Jedinica mjere	Cijena po jedinici mjere bez PDV-a u EUR	Okvirne godišnje količine	Ukupna cijena bez PDV-a u EUR
1	2	3	4	5	6	7 (5x6)
1.	BANANA		kg		100	
2.	JABUKA		kg		200	
3.	GRAH ŠARENI		kg		120	
4.	KRUŠKA		kg		50	
5.	MANDARINA		kg		70	
6.	LUBENICA		kg		30	
7.	NARANČA		kg		70	
8.	LUK		kg		260	
9.	MRKVA		kg		90	
10.	PAPRIKA		kg		150	
11.	RAJČICA		kg		110	
12.	KUPUS MLADI		kg		300	
13.	KISELO ZELJE GLAVICE		kg		35	
14.	KISELO ZELJE REZANO 500 gr		kom		110	

15.	PERŠIN (korijen, list 250 gr.)		kom		20	
16.	CELER KORIJEN		kg		20	
17.	ZELENA SALATA		kom		270	
18.	TIKVICA		kg		70	
19.	KRASTAVAC		kg		80	
20.	GLJIVE		kg		110	
21.	KRUMPIR		kg		1800	
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a						
PDV - brojkama						
UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om - brojkama						

U cijenu su uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđene jedinične cijene robe su nepromjenjive za 2026. godinu.

Rok plaćanja je 30 dana od dana zaprimanja valjanog e-računa za izvršenu isporuku, sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, 94/18.).

PONUĐITELJ

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

U _____, _____ 2026.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 265. stavak 1. i 2., a u svezi s člankom 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 144/22), dajem slijedeću

IZJAVU

kojom ja, _____
(ime i prezime, OIB)

Kao zakonom ovlaštena osoba za zastupanje

(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela, iz čl. 251 Zakona o javnoj nabavi (NN120/2016 i 144/22), odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili države čiji sam ja, kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, državljanin.

M.P.

(Vlastoručni potpis zakonom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

U _____ dana _____ 2026. godine.